



31^{वां}
st

वार्षिक प्रतिवेदन

ANNUAL REPORT

2022-2023



इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)
(भारत सरकार की संस्था)
(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय)

INDO-GERMAN TOOL ROOM, INDORE
(Msme Tool Room, Indore)
(A Govt. of India Society)
(Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises)



Hon'ble Member of Parliament Shri Shankar Lalwani delivering speech on Industrial Motivational for Import Export at IGTR



Shri Brijesh Vashishtha, Director General of Naval Armament Inspectorates (Unit of Indian Navy) visited IGTR, Indore



Hi-Tech CNC Machinery Centre in Production Workshop



CMM Machine measuring unit under Quality Assurance Department



Diploma Trainees Engineer under internship



Training Activities under Robotic Labs



Diploma Trainees Engineer under internship



IGTR participated the Exhibition at Indore Conclave-2023



Yoga Diwas Celebration at IGTR



Student rally with 'Meri mati mera Desh' Abhiyan at IGTR



Celebration of National Sports Day at IGTR



इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)
(भारत सरकार की संस्था)
(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय)



इकतीसवां वार्षिक प्रतिवेदन एवं लेखें
2022-2023

(आई.एस.ओ. 9001-2008 प्रमाणित)



पंजीकृत कार्यालय :

291/बी-302/ए, सेक्टर-ई औद्योगिक क्षेत्र, सांवेर रोड,
इन्दौर (म.प्र.) - 452015

वार्षिक प्रतिवेदन

2022 – 2023

आईजीटीआर, इन्दौर (एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर) की प्रबन्ध समिति अपना इकतीसवां वार्षिक प्रतिवेदन, वित्तीय वर्ष 2022-2023 में किए गए कार्य एवं वित्तीय विवरण, अंकेक्षित प्रतिवेदन के साथ सहर्ष प्रस्तुत करती है।

प्रतिवेदन अवधि में आईजीटीआर के क्रिया-कलापों का विभागों के अनुसार विवरण इस प्रकार है :-

1. परिचय
2. उद्देश्य
3. टूल रूम में उपलब्ध सुविधाएँ
 - 3.1 उत्पादन (डिजाईन, मैनुफैक्चरिंग आदि मिलाकर)
 - 3.2 प्रशिक्षण केन्द्र
 - 3.3 परामर्श
4. निष्पादित कार्यकलाप
 - 4.1 उत्पादन केन्द्र
 - 4.2 प्रशिक्षण केन्द्र
5. निष्पादन
 - 5.1 भौतिकी निष्पादन (पंचवर्षीय)
 - 5.2 वित्तीय निष्पादन (पंचवर्षीय)
 - 5.3 महत्वपूर्ण उपलब्धियाँ
6. विस्तार केन्द्र का निष्पादन
7. योजना कोष का उपयोग
8. अतिरिक्त सूचनाएँ
9. योजना कोष के उपयोग द्वारा सम्पत्तियों की बढ़ौत्री का विवरण
10. भविष्य की योजना
11. कर्मचारियों की स्थिति
12. प्रशासकीय परिषद् / सामान्य परिषद की सभा का विवरण
13. वार्षिक लेखें

वार्षिक प्रतिवेदन 2022-2023

1. परिचय

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर, उन चार टूल रूम में से एक है, जिनकी स्थापना भारत सरकार ने संघीय जर्मन गणराज्य सरकार की सहायता से की है। दिसम्बर 1971 में तकनीकी सहायतार्थ अम्ब्रेला एग्रीमेन्ट की पुष्टि की गई जबकि टूल रूम के लिए विस्तृत व्यवस्था 8-3-1989 को स्वीकृत कर अंतिम रूप दिया गया। इस परियोजना में मध्यप्रदेश राज्य सरकार द्वारा भूमि, भवन एवं मूलभूत सुविधाओं के रूप में सहायता प्रदान की है। टूल रूम का प्रबंधन, प्रशासकीय परिषद द्वारा किया जाता है। जिसका गठन भारत सरकार द्वारा किया गया है। भारत सरकार के विकास आयुक्त (सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम) समिति के अध्यक्ष एवं प्रशासकीय परिषद के सभापति है। टूल रूम ने अपने कार्यकलाप मई-1995 में प्रारम्भ किये। टूल रूम आई.एस.ओ. 9001:2008 द्वारा प्रमाणित संस्था है।

2. उद्देश्य

- I यह टूल रूम वर्तमान एवं भविष्य में स्थापित होने वाली सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम औद्योगिक इकाईयों को तकनीकी सलाह एवं परामर्श सुविधाओं द्वारा टूल्स, डाईज, मोल्ड्स, गेजेस, फिक्सचर्स, मेटल कास्टिंग एवं तत्संबंधित वस्तुओं की उत्पादन योजना, उचित उपयोग, रख-रखाव, डिजाइन, विकास एवं उत्पादन के क्षेत्र में सेवाएँ प्रदान करेगा।
- II यह टूल रूम अनुच्छेद (1) में दिए गए सभी उत्पादों के डिजाइन उत्पाद विकास एवं सुधार संबंधी सेवाएँ प्रदान करेगा जो अन्यत्र उपलब्ध नहीं है।
- III यह टूल रूम सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम औद्योगिक इकाईयों में प्रशिक्षण कार्यों को प्रोत्साहन, सलाह एवं सहायता प्रदान करेगा तथा ऐसी इकाईयों को आवश्यकतानुसार टूल्स, डाईस एवं गैजेस के क्षेत्र में दिए गए सभी उत्पादों के बारे में बिना किसी जाति, वर्ण, धर्म एवं लिंग के भेदभाव के परियोजना में प्रशिक्षण सेवाएँ प्रदान करेगा।
- IV संस्था, प्राथमिक रूप से समय-समय पर भारत सरकार द्वारा परिभाषित सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम औद्योगिक इकाईयों को बढ़ावा, सलाह, सहयोग, प्रोत्साहन देना तथा प्रशिक्षण क्रियाकलापों में सहायता करती है। सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम औद्योगिक इकाईयों को प्रशिक्षण सेवाओं द्वारा स्थापित कर बिना किसी जाति, वर्ण, धर्म एवं लिंग के भेदभाव के परियोजना में प्रशिक्षण सेवाएँ प्रदान करेगा।

3. टूल रूम में उपलब्ध सुविधाएँ

3.1 उत्पादन (डिजाइन, मैनुफैक्चरिंग आदि मिलाकर)

- क) सी.एन.सी. मशीन मेक - 5 नग : डीएमजी एवं माइक्रोन एवं हाई स्पीड मशीन डीएमजी-70वी सहित
- ख) डबल कॉलम सी.एन.सी. वर्टिकल मशीनिंग केन्द्र -2 नग - काओ-मिंग एवं टाकांग मेक
- ग) एच.एम.टी. हॉरिजोन्टल मिलिंग मशीन - 01 नग
- घ) सी.एन.सी. - ई.डी.एम. मशीन - चारमिल्स मेक - रोबोफार्म-20 / रोबोफार्म-50
- इ) ई.डी.एम. ड्रिलिंग मशीन - चारमिल्स मेक
- च) सी.एन.सी. वायर कट मशीन - चारमिल्स मेक एवं सीएचएमईआर मेक (सी डब्ल्यू850एचएस)
- छ) सी.एन.सी. टर्निंग सेंटर - डी.एम.जी. मेक एवं बाटलीबॉय मेक
- ज) जिग बोरिंग मशीन
- झ) प्रोफाइल ग्राइंडिंग मशीन
- त) प्रीसिजन सरफेस ग्राइंडिंग एवं सिलेंड्रिकल ग्राइंडिंग मशीन
- थ) हाइड्रोलिक एवं मेकेनिकल प्रेस
- द) इंजेक्शन मोल्डिंग मशीन 210, 450 एवं 650 टन मशीन एवं ब्लो मोल्डिंग मशीन 3 लि. क्षमता
- ध) टूल डिजाइन के लिए डिजाइन विभाग में केड/केम की सुविधा
- य) विश्लेषण सॉफ्टवेयर - मोल्डफ्लो, हाईपरमेश एवं हाईपरफार्म इत्यादि
- र) उष्मा उपचार सुविधा एवं सामग्री कठोरता जाँच मशीन
- ल) गुणवत्ता नियंत्रण सुविधा - 3-डी कोर्डिनेट मेजरिंग मशीन (कार्ल झाइस मेक) एवं अन्य प्रीसिजन उपकरण
- व) इन-हाउस केलीब्रेशन सुविधा

3.2 प्रशिक्षण केन्द्र

प्रशिक्षण गतिविधियों हेतु टूल रूम अपने यहाँ सुसज्जित अध्ययन कक्ष, अत्याधुनिक प्रशिक्षण कार्यशाला, केड/केम प्रयोगशाला जो कि अत्याधुनिक सॉफ्टवेयर, जैसे यूनियाफिक्स, प्रो-ई, केटिया, आटोक्रेड, डेलकेम नेस्ट्रॉन, पीएलसी, स्काडा, एम्बेडेड सिस्टम इत्यादि, परम्परागत एवं सीएनसी मशीन, पुस्तकालय, सेमिनार हॉल छात्र एवं छात्राओं के छात्रावास तथा खेल का मैदान इत्यादि सर्वसुविधाओं से युक्त है। उत्पादन केन्द्र एवं उद्योगों के अनुरूप टूल रूम के छात्रों को प्रशिक्षण गतिविधियों में उत्पादन संबंधित वातावरण दिया जाना।

3.3 परामर्श

टूल रूम द्वारा निर्मांकित क्षेत्रों में परामर्श दिया जाता है :-

- उत्पादन विकास
- केड/केम सुविधाओं के उपयोग द्वारा प्रीसिजन टूल-मोल्ड्स, प्रेस टूल्स, ड्राई कॉस्टिंग ड्राईस इत्यादि की डिजाइन
- प्रतिलोम अभियंत्रिकी तकनीकी (Reverse Engineering)
- मिनी टूल रूम की स्थापना
- उपलब्ध टूलिंग संसाधनों का उन्नयन करना इत्यादि

4. निष्पादित कार्यकलाप

4.1 उत्पादन केन्द्र

- मोल्ड्स, गेजेस, जिम्स, फिक्चर्स, ड्राईकॉस्टिंग ड्राईस की डिजाइन एवं निर्माण
- प्रीसिजन मशीन पर जॉब कार्य एवं सामग्री का उष्मा उपचार के जॉब कार्य
- 3-डी सीएमएम मशीन पर ग्राहकों के जॉब कार्य एवं अन्य उपकरणों का मापन
- मानक अवयवों व अनुसंधान एवं विकास के जॉब कार्यों का निर्माण
- निर्मित टूल्स का असेम्बली एवं ट्राय आउट

4.2 प्रशिक्षण केन्द्र

दीर्घावधि प्रायोजित, मध्यम अवधि एवं लघु अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों का संचालन निम्नानुसार है :-

अ. दीर्घ अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम

1. टूल एवं ड्राई मेकिंग में 4 वर्षीय एडवांस डिप्लोमा
2. मेकेट्रॉनिक्स में 3 वर्षीय डिप्लोमा
3. कम्प्यूटर साईस में 3 वर्षीय डिप्लोमा
4. 3 वर्षीय डी.वॉक. उत्पाद तकनीकी
5. मशीनिष्ट ट्रेड में 2 वर्षीय सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
6. फिटर ट्रेड में 2 वर्षीय सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
7. टर्नर ट्रेड में 2 वर्षीय सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
8. मशीनिष्ट ग्राइंडर में 2 वर्षीय सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
9. वेल्डर ट्रेड में 1 वर्षीय सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
10. ऑटोमोबाईल असेम्बली एवं सर्विस में 2 वर्षीय सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम (उद्योग-संस्थान भागीदारी पर आधारित)

ब. प्रायोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम

ईएसडीपी, म.प्र. शासन, एनएसएफडीसी, एनबीसीएफडीसी, एससी/एसटी हब द्वारा प्रायोजित प्रशिक्षणार्थियों के, आवासीय प्रशिक्षण के निम्नानुसार आयोजित कार्यक्रम :-

1. केड केम में मास्टर सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
2. मेकेट्रॉनिक्स में मास्टर सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
3. सीएनसी टर्निंग एवं मिलिंग में सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
4. सीएनसी टर्निंग में सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
5. सीएनसी मिलिंग में सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम
6. विभिन्न क्षेत्र के कौशल परिषद के पाठ्यक्रम

स. मध्यम एवं लघु अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम

क्र.	पाठ्यक्रम का नाम	अवधि
1.	मेकेनिकल प्रॉडक्ट डिजाईन में पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा	18 माह
2.	टूल डिजाईन एवं केड केम में पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा	18 माह
3.	केड केम में पोस्ट डिप्लोमा	12 माह
4.	टूल डिजाईन एवं केड केम में पोस्ट डिप्लोमा	12 माह
5.	टूल एवं डाई मेन्युफेक्चरिंग में पोस्ट डिप्लोमा	12 माह
6.	सीएनसी मशीन मेंटेनेंस में पोस्ट डिप्लोमा	12 माह
7.	कम्प्यूटर एडेड इंजीनियरिंग में पोस्ट डिप्लोमा	12 माह
8.	प्रोडक्शन डिजाईन में पोस्ट डिप्लोमा	12 माह
9.	सीएनसी प्रोग्रामिंग एवं टेक्नीक एवं प्रेक्टिस में एडवांस डिप्लोमा	6 माह
10.	मशीन मेंटेनेंस एवं ऑटोमेशन में एडवांस डिप्लोमा	6 माह
11.	कंप्यूटर एडेड टूल इंजीनियरिंग में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
12.	केड केम में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
13.	सीएनसी टेक्नोलॉजी में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
14.	ऑटोमेशन एवं प्रोसेस कंट्रोल में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
15.	इलेक्ट्रिक इक्विपमेंट रिपेयरिंग में सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
16.	मेकेट्रॉनिक्स में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
17.	प्रॉडक्ट डिजाईन में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
18.	टूल डिजाईन में मास्टर सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
19.	कंप्यूटर हार्डवेयर एवं नेटवर्किंग मैनेजमेन्ट में एडवांस डिप्लोमा	6 माह
20.	इंस्पेक्शन एवं क्वालिटी कंट्रोल में एडवांस सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
21.	टूल एवं डाई मेन्यु. में एडवांस सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
22.	सीएनसी मशीनिंग में एडवांस सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
23.	वेल्डिंग टेक्नोलॉजी में एडवांस सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
24.	टूल डिजाईन एवं केड केम में एडवांस सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
25.	एडवांस मशीनिंग में सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
26.	मशीन मेंटेनेंस में एडवांस सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
27.	मशीनिंग में सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
28.	सीएनसी टर्निंग एवं मिलिंग में सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
29.	टूल एवं डाय मेकिंग में कंडेन्सड कोर्स	12 माह
30.	सीएनसी मिलिंग में सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
31.	सीएनसी टर्निंग में सर्टिफिकेट कोर्स	6 माह
32.	मशीन ऑपरेशन में सर्टिफिकेट कोर्स	12 माह
33.	कम्प्यूटर हार्डवेयर एवं नेटवर्किंग	8 सप्ताह
34.	केड/केम में सर्टिफिकेट कोर्स	3 माह
35.	केड/केम में एडवांस कोर्स	3 माह
36.	मास्टर केम	3 सप्ताह
37.	सॉलिड वर्क्स	3 सप्ताह
38.	प्रो-ई	3 सप्ताह

क्र.	पाठ्यक्रम का नाम	अवधि
39.	यूनिग्राफिक्स	3 सप्ताह
40.	केटिया	3 सप्ताह
41.	सीएनसी टर्निंग प्रोग्रामिंग एवं ऑपरेशन	2 सप्ताह
42.	सीएनसी मिलिंग प्रोग्रामिंग एवं ऑपरेशन	2 सप्ताह
43.	सीएनसी टेक्नोलॉजी टर्निंग एवं मिलिंग	2 सप्ताह
44.	सीएनसी सेम्युलेटर	2 सप्ताह
45.	ऑटो केड	2 सप्ताह
46.	डिजाईन ऑफ जिम्स एवं फिक्सचर्स	2 सप्ताह
47.	डिजाईन ऑफ गैजेट्स	2 सप्ताह
48.	डिजाईन ऑफ कटिंग टूल्स	2 सप्ताह
49.	हीट ट्रीटमेंट ऑफ स्टील	1 सप्ताह
50.	न्यूमेटिक में बैसिक कोर्स	1 सप्ताह
51.	इलेक्ट्रो न्यूमेटिक में बैसिक कोर्स	1 सप्ताह
52.	हाइड्रोलिक्स में बैसिक कोर्स	1 सप्ताह
53.	इलेक्ट्रो हाइड्रोलिक्स में बैसिक कोर्स	1 सप्ताह
54.	जी डी एवं टी	1 सप्ताह
55.	इंस्पेक्शन ऑफ मेट्रोलॉजी	1 सप्ताह
56.	एनसीएस बैसिक	2 सप्ताह
57.	एनसीएस एडवांस	2 सप्ताह
58.	इंडस्ट्रियल ट्रेनिंग (सर्द एवं ग्रीष्म)	2 सप्ताह
59.	इंडस्ट्रियल ट्रेनिंग (सर्द एवं ग्रीष्म)	4 सप्ताह
60.	रोबोटिक्स	1 सप्ताह
61.	बैसिक इंडस्ट्रियल इलेक्ट. मेंटेनेंस	2 सप्ताह
62.	एडवांस इंडस्ट्रियल इलेक्ट. मेंटेनेंस	4 सप्ताह
63.	ऑटो केड इलेक्ट्रिकल	2 सप्ताह
64.	ई-प्लान	2 सप्ताह
65.	पीएलसी प्रोग्रामिंग	4 सप्ताह
66.	इस्काडा	4 सप्ताह
67.	वीएलएसआई	4 सप्ताह
68.	एम्बेडेड सिस्टम	4 सप्ताह
69.	रिवेट	3 सप्ताह
70.	3 डी मेक्स	3 सप्ताह
71.	स्टाड प्रो	2 सप्ताह
72.	ऑटो केड सिविल	2 सप्ताह
73.	सी	2 सप्ताह
74.	सी ++	2 सप्ताह
75.	जावा	2 सप्ताह
76.	वी.बी. नेट	2 सप्ताह
77.	एएसपी नेट	2 सप्ताह
78.	एस क्यू एल	3 सप्ताह

5. निष्पादन

5.1 भौतिकीय निष्पादन (पंचवर्षीय)

कार्यकलाप/वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
(अ) प्रशिक्षण					
अ. आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रमों की संख्या					
1. दीर्घ अवधि पाठ्यक्रम	07	07	07	09	09
2. लघु/मध्यम अवधि पाठ्यक्रम	342	449	237	406	455
ब. प्रशिक्षित प्रशिक्षणार्थियों की संख्या					
1. दीर्घ अवधि	1713	1381	1426	1544	1938
2. लघु/मध्यम अवधि	3758	9344	4296	6736	10011
योग :	5471	10725	5722	8280	11949
3. अज्ञा विद्यार्थी	871	1755	1422	2627	3200
4. अज्ञा विद्यार्थी	483	758	1076	1072	2625
5. महिला विद्यार्थी	166	1217	855	778	2295
6. पिछड़ा वर्ग विद्यार्थी	2242	4437	1851	2778	3140
7. अल्पसंख्यक	0	0	0	0	0
(ब) सहायतार्थ इकाई					
1. एमएसएमई	83	101	445	520	557
2. अन्य	77	515	163	132	193
योग :	160	616	608	652	750

5.2 वित्तीय निष्पादन (पंचवर्षीय)

(राशि लाखों में)

कार्यकलाप/वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
आय उपार्जन रु.	1177.10	1404.46	1171.23	1375.25	1838.10
आवर्ती व्यय रु.	1340.23	1370.85	1162.52	1395.59	1747.39
नगदी आधिक्य	(163.13)	33.61	8.71	(20.34)	90.71
वसूली प्रतिशत	88%	102%	101%	99%	105%

(समस्त वित्तीय आंकड़े अर्जित आधार पर)

5.3 महत्वपूर्ण उपलब्धियाँ :

प्रशिक्षण

- एनबीसीएफडीसी के अन्तर्गत 275 प्रतिभागियों हेतु 8 पाठ्यक्रम का संचालन।
- एनएसएफडीसी के अन्तर्गत 240 प्रतिभागियों हेतु 14 पाठ्यक्रम का संचालन।
- उत्तराखण्ड राज्य के आईटीआई प्रशिक्षकों हेतु कार्यक्रम का संचालन।
- एमएसएमई क्षेत्र को सहयोग उपलब्ध कराने के लिए विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रम का संचालन, जैसे: सिक्स सिग्मा, डिजिटल मार्केटिंग, आयात-निर्यात प्रबंधन एवं डाक्यूमेंटेशन, लीन मैनुफैक्चरिंग, आईएसओ डाक्यूमेंटेशन, प्रोजेक्ट मैनेजमेंट, एम.एस. प्रोजेक्ट, जीएसटी आदि।
- युवाओं के मध्य कौशल उद्यमिता विकसित करने के लिए उद्यमिता विकास कार्यक्रम आयोजित किये गये।
- एमटीसी/एलटीसी के प्लेसमेंट लगभग 90%।
- टूल एवं डाय मेकिंग में एडवांस डिप्लोमा 120 से बढ़ाकर 180 सीट की गई।
- आईओटी, मशीन लर्निंग एवं एआई के क्षेत्र में नये पाठ्यक्रम की शुरुआत की गई।
- कौशल प्रशिक्षण देने हेतु विभिन्न इंजीनियरिंग कॉलेज के साथ एमओयू हस्ताक्षरित।
- विद्यार्थियों के प्लेसमेंट के लिए रोजगार मेला का आयोजन।
- स्फूर्ति योजना के क्रियान्वयन के लिए आईजीटीआर इंदौर को नोडल एजेंसी नियुक्त किया है (परंपरागत उद्योग हेतु वित्त व्यवस्था की योजना)।

उत्पादन

- वॉल्वो आयशर पॉवर ट्रेन, पीथमपुर हेतु अन्य बैच के टार्क प्लेट्स का उत्पादन।
- मशीन के संतुलन हेतु फेस प्लेट का उत्पादन।
- पेस मेकर के 9 नग मोल्ड की डिजाइन एवं उत्पादन।
- 500 मि.ली. फ्लुड बॉटल हेतु 8 केविटी ब्लो फिल सील (बीएसएफ) मोल्ड की डिजाइन एवं उत्पादन।
- एचएएल बैंगलोर से इंजीनियरिंग सेवा हेतु दो प्रतिष्ठित आर्डर की प्राप्ति। एचएएल में इसरो प्रोजेक्ट कार्य हेतु हमारे इंजीनियरों को भेजा गया जिन्होंने टूल डिजाइन, सीएनसी प्रोग्राम कालिटी कंट्रोल, 2डी एवं 3डी की मेथड प्लानिंग हेतु कार्य किया।
- 8 केविटी मोल्ड प्रीफार्म हेनर के साथ, जो कि आयात के स्थानापन्न है, की डिजाइन एवं उत्पादन।
- 8 इंजेक्शन मोल्ड एवं एक प्रेस टूल के स्प्रे पम्प यूनिट की डिजाइन एवं उत्पादन।

6. विस्तार केन्द्र का निष्पादन

कार्यकलाप	विस्तार केन्द्र एमएसएमई-डीआई, इन्दौर (राशि रु. लाखों में)		विस्तार केन्द्र एमएसएमई-डीआई, जबलपुर (राशि रु. लाखों में)		विस्तार केन्द्र एमएसएमई-डीआई, कोटा (राशि रु. लाखों में)	
	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22
1. आय अर्जित	107.18	85.77	43.02	66.28	20.55	6.57
2. आवर्ती व्यय	7.31	5.98	6.72	5.01	5.78	2.31
3. प्रशिक्षित प्रशिक्षणार्थी (संख्या में)	1718	1003	1105	1160	438	180
4. इकाई सहायतार्थ (संख्या में)	--	--	--	--	--	--
5. अन्य विशेष गतिविधियाँ	--		--		--	

7. योजना कोष का उपयोग

(राशि लाखों में)

(1)	2021-22 से अव्ययित शेष राशि को लाया गया	111.13
(2)	2022-23 वर्ष के दौरान कोष की प्राप्ति	-
(3)	2022-23 वर्ष के दौरान कोष का उपयोग	56.55
(4)	2022-23 वर्ष के दौरान कोष को वापिस किया	-
(5)	2023-24 वर्ष के लिये अव्ययित शेष राशि को ले जाया गया	54.58

8. अतिरिक्त सूचनाएँ

क्र.	विवरण	वित्तीय वर्ष 2022-23
1.	परामर्श कार्य की संख्या	72
2.	परामर्श कार्य से राजस्व	4.19 लाख
3.	किये गये परीक्षण की संख्या	-
4.	परीक्षण से प्राप्त राजस्व	-
5.	लिये गये जॉब की संख्या	118 (संख्या)
6.	जॉब वर्क से प्राप्त राजस्व	34.07 (लाख)
7.	दीर्घ कालीन प्रशिक्षणार्थी	1938 (संख्या)
8.	अल्प कालीन प्रशिक्षणार्थी	10011 (संख्या)
9.	प्लेसमेंट	563 (संख्या)
10.	विशेष एम.ओ.यू. जैसे सैमसंग सेप आदि के अंतर्गत प्रशिक्षण	-

9. योजना कोष के उपयोग द्वारा सम्पत्तियों की बढ़ौत्री का विवरण

क्र.	सम्पत्ति का नाम
1.	इलेक्ट्रिकल लेब हेतु उपकरण
2.	एमपीएलयूएन के माध्यम से प्रशिक्षण भवन का नवीकरण एवं मरम्मत कार्य
3.	एमपीएलयूएन के माध्यम से सीनियर छात्रावास भवन का नवीकरण एवं मरम्मत कार्य
4.	एमपीएलयूएन के माध्यम से प्रशासनिक भवन का नवीकरण एवं मरम्मत कार्य
5.	क्लास रूम हेतु फर्नीचर एवं फिक्सचर्स और उपकरण एवं इनका उन्नयन
6.	रूफ टॉप सोलर पॉवर सिस्टम

10. भविष्य की योजना

1. पी.एम.के.वी.वाय. 4.0 योजना के अंतर्गत कार्यक्रम शुरू करना।
2. विभिन्न राज्य के आयटीआय प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण शुरू करना।
3. मध्यप्रदेश की विभिन्न क्षेत्रों में विस्तार केन्द्र खोलने की योजना।
4. विद्यार्थियों के प्रशिक्षण हेतु मेपसेट, एनबीसी, एफडीसी एवं एनएफडीसी के आर्डर प्राप्त करना।
5. जबलपुर विस्तार केन्द्र को मजबूत बनाना।
6. विभिन्न राज्यों के तकनीकी शिक्षकों हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन करना।
7. एससी-एसटी हब द्वारा विद्यार्थियों के प्रशिक्षण आर्डर प्राप्त करना।
8. विस्तार केन्द्र कोटा में कार्यक्रम एवं नये पाठ्यक्रम की स्थापना एवं प्रारम्भ करना।
9. प्रशिक्षण के नये क्षेत्रों जैसे, सौर ऊर्जा एवं कृषि का विकास करना।
10. 500 मिली. बॉटल के लिए 10 केविटी ब्लॉक मोल्ड की ड्राईंग विकास एवं निर्माण करना।
11. जूतों के सोल मोल्ड का विकास करना।
12. पेस मेकर के संशोधित उन्नत संस्करण के मोल्ड की डिजाइन एवं निर्माण।
13. सीरिज हेतु मल्टी केविटी इंजेक्शन मोल्ड्स।
14. इंजेक्शन मोल्डिंग मशीन पर जॉब कार्य।
15. आरआरकेट एवं आईपीआर के शोध एवं अनुसंधान कार्य हेतु स्पेयर पार्ट्स की डिजाइन एवं निर्माण।
16. एमएसएमई टेक्नोलॉजी सेन्टर में इंफोर्मेशन टेक्नोलॉजी डिपार्टमेंट (आईटी) की स्थापना की योजना जिससे उद्योगों में हो रहे तकनीकी बदलाव से निम्न उद्देश्यों की पूर्ति हो –
 - एमएसएमई को समाधान देने एवं सेवा के विस्तार के लिए तकनीकी का लाभ उठाना।
 - एमएसएमई के लिए सायबर सुरक्षा एवं डेटा संरक्षा जागरूकता का विकास।
 - लागत क्षमता एवं लचीलापन हेतु क्लाउड कंप्यूटिंग अन्वेषण को ग्रहण करना।
 - प्रक्रिया अनुकूलन एवं क्षमता के लिए कृत्रिम बुद्धिमत्ता और स्वचालन के उपयोग का अन्वेषण करना।
 - एमएसएमई से संबंधित उद्योग 4.0 के अनुसार आईओटी पर जागरूकता एवं अपडेट रहना।
 - एमएसएमई क्षेत्रों विशेषकर सूक्ष्म एवं लघु इकाइयों के मध्य दुरस्त कार्य सहायता एवं आपसी सहयोग करना।
 - एमएसएमई के डिजिटल स्किल के विस्तार हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना।
 - तकनीकी माँग में वृद्धि के लिए इंफ्रास्ट्रक्चर का आधुनिकीकरण।
 - आईटी प्रणाली एवं सेवाओं का उपयोग करके एमएसएमई क्षेत्रों के प्रदर्शन हेतु मॉनिटरिंग टूल का क्रियान्वयन।
 - विभिन्न परिचालन क्षेत्रों के लिए सॉफ्टवेयर का उपयोग कर स्वचालन का क्रियान्वयन करना।
 - सॉफ्टवेयर एवं मोबाईल अपलीकेशन द्वारा विस्तार केन्द्रों की निगरानी करना।

11. कर्मचारियों की स्थिति

	समूह-अ		समूह-ब		समूह-स		योग	
अब तक	तकनीकी	गैर तकनीकी	तकनीकी	गैर तकनीकी	तकनीकी	गैर तकनीकी	तकनीकी	गैर तकनीकी
31.03.22	16	-	15	6	33	7	64	13
31.03.23	15	-	14	6	30	9	59	15
31.03.24 (अनुमानित)	14	-	12	5	28	7	54	12

अजा/अजजा/पिछड़ा वर्ग एवं सामान्य वर्ग के कर्मचारियों की संख्या

	अजा	अजजा	पिछड़ा वर्ग	सामान्य वर्ग	योग
समूह अ	5	-	2	8	15
समूह ब	4	1	2	14	21
समूह स	7	6	10	15	38
योग	16	7	14	37	74

12. प्रशासकीय/सामान्य परिषद् की सभा का विवरण :

विवरण	सभा की संख्या	दिनांक
प्रशासकीय परिषद की सभा	52वीं	01.11.2022
सामान्य परिषद की सभा	30वीं	01.11.2022

— प्रशासकीय परिषद के सदस्यों की सूची परिशिष्ट-1 के अनुसार

13. वार्षिक लेखा

वर्ष 2022-2023 का वार्षिक लेखा, निम्नांकित अनुसार अर्न्तभूत किया गया है :-

- 13.1 अंकेक्षण प्रतिवेदन
- 13.2 स्थिति-विवरण पत्रक दिनांक 31 मार्च, 2023
- 13.3 31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष का आय-व्यय लेखा
- 13.4 31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष का प्राप्ति-भुगतान लेखा

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)
प्रशासकीय परिषद् / सामान्य परिषद् के सदस्यों की सूची

क्र.	सदस्यों की सूची	पद
1.	सभापति, एमएसएमई-टूल रूम (आईजीटीआर) विकास आयुक्त कार्यालय, सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम, 7वीं मंजिल, निर्माण भवन, 'अ' खण्ड, मौलाना आजाद मार्ग, नई दिल्ली-110108	सभापति/अध्यक्ष
2.	अतिरिक्त विकास आयुक्त विकास आयुक्त कार्यालय, सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम, 7वीं मंजिल, निर्माण भवन, 'अ' खण्ड, मौलाना आजाद मार्ग, नई दिल्ली-110108	सदस्य
3.	संयुक्त सचिव (एमएसएमई) सूक्ष्म, मध्यम एवं लघु उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार उद्योग भवन, नई दिल्ली-110108	सदस्य
4.	अवर सचिव आई.एफ. विंग, आई.पी.एंड पी. विभाग एमएसएमई मंत्रालय, रूम नं. 378 उद्योग भवन, नई दिल्ली-110108	सदस्य
5.	उद्योग आयुक्त, मध्यप्रदेश सरकार चौथी मंजिल, विंध्याचल भवन, भोपाल - 462 004	सदस्य
6.	निदेशक (टी.आर.) एम एस एम ई विकास आयुक्त कार्यालय 7वीं मंजिल, निर्माण भवन, 'अ' खण्ड, मौलाना आजाद मार्ग, नई दिल्ली - 110108	सदस्य
7.	निदेशक तकनीकी शिक्षा विभाग, म.प्र. सरकार चौथी मंजिल, सतपुड़ा भवन, भोपाल - 462 004	सदस्य
8.	निदेशक सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम-विकास संस्थान 10, पोलोग्राउण्ड, औद्योगिक संस्थान, इन्दौर - 452 015	सदस्य

क्र.	सदस्यों की सूची	पद
9.	कार्यक्रम समन्वयक (जी.आई.जेड.) बी-5/1-2, दूसरी मंजिल, सफदरजंग इनक्लेव अफ्रीका एवेन्यु रोड, नई दिल्ली - 110029	सदस्य
10.	अध्यक्ष म.प्र. लघु उद्योग संघ ई-2/30, अरेरा कॉलोनी, महावीर नगर, भोपाल-462016	सदस्य
11.	अध्यक्ष म.प्र. औद्योगिक संगठन “उद्योग भवन”, पोलोग्राउण्ड, इंडस्ट्रीयल स्टेट (स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के पास), इन्दौर-452015	सदस्य
12.	निदेशक राजा रामन्ना प्रगत प्रौद्योगिकी केन्द्र राजेन्द्र नगर, इन्दौर - 452 013	सदस्य
13.	कार्यकारी निदेशक म.प्र. औद्योगिक विकास निगम (एमपीएकेवीएन) प्रथम मंजिल, आई.टी. पार्क, इन्दौर	सदस्य
14.	श्री अरविंद कुमार वशिष्ठ अध्यक्ष, प्रबंध कमेटी बिपिन बिहारी इन्टर कॉलेज, पंडित बिहारी लाल वशिष्ठ मार्ग, 28 गोपाल नीखरा, झांसी (उ.प्र.) 284002	सदस्य
15.	श्री सलिल कक्कर निदेशक, मे. पानको इंटरप्राइजेस प्रा.लि. एवं प्रमुख, मे. आई सिक्युरिटी प्रा. लि. एलजी-23, बीसीएम हाईट्स, बाम्बे हॉस्पिटल के पास, इन्दौर	सदस्य
16.	महाप्रबंधक, एम.एस.एम.ई. -टी.सी., इन्दौर (इन्डो-जर्मन टूल रूम) इन्दौर - 452 015	सदस्य सचिव

अंकेक्षक :**बी श्राफ एण्ड कं.**

चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स

सीएम-225, जूनियर एमआइजी,

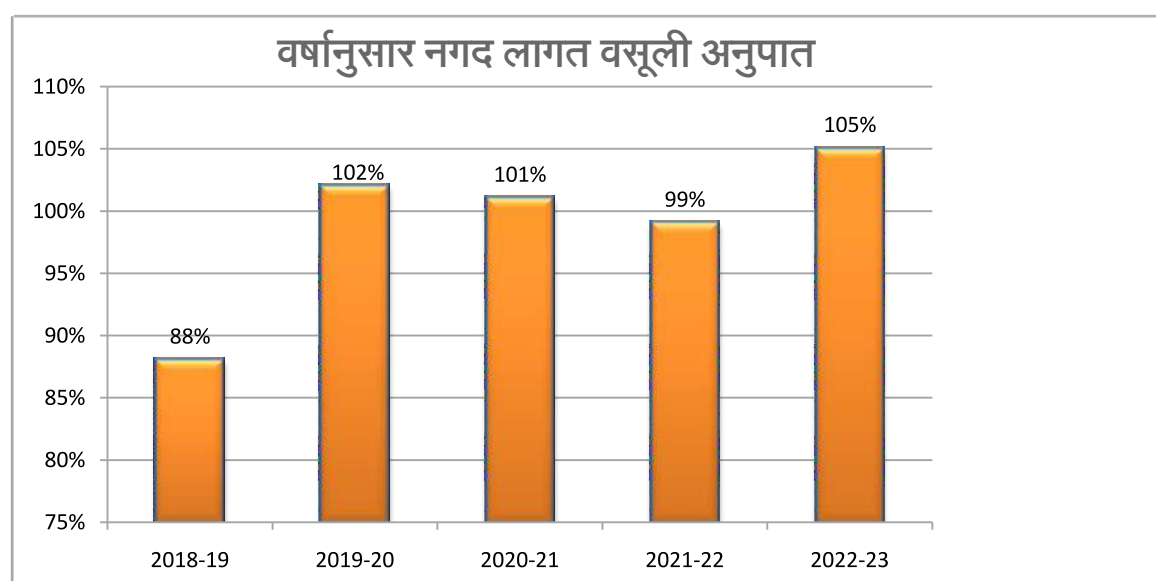
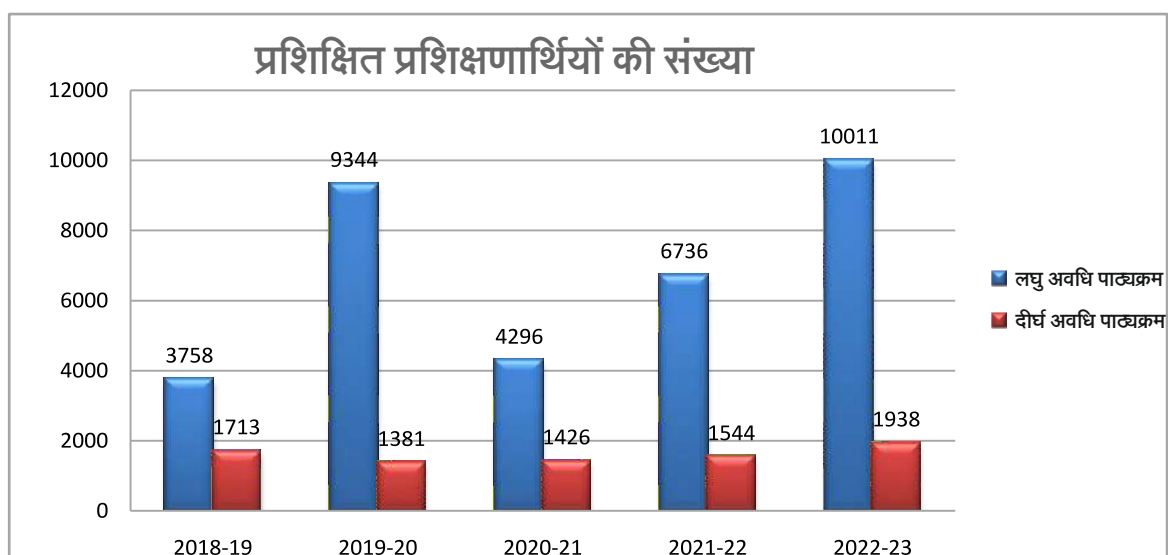
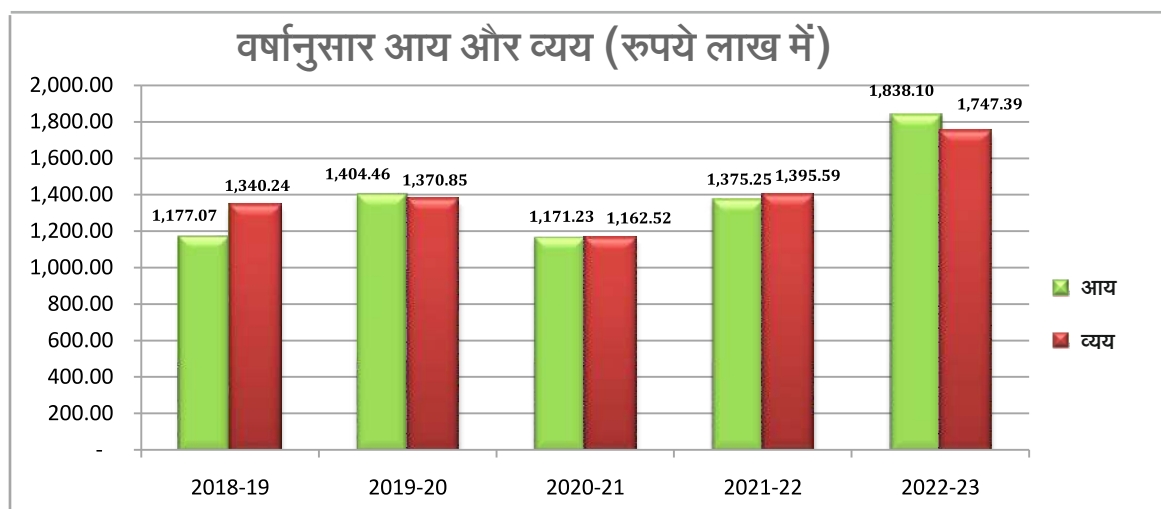
सुखलिया, इन्दौर (म.प्र.)

बैंकर्स :**स्टेट बैंक ऑफ इंडिया****लघु उद्योग वित्त शाखा**

सुखलिया, इन्दौर

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया

भौरासला ब्रांच, जिला इन्दौर-453555



मोल्ड के नये उत्पाद एवं उत्पादित सामग्री



आयात विकल्प के रूप में – हॉट मेल्ट ग्लूईंग पम्प



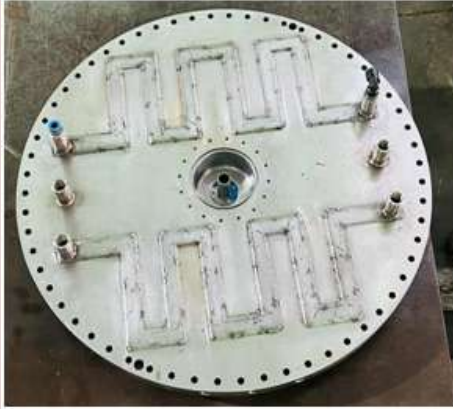
300 मिमि गाशा बेलास्टिक प्रेशर के लिए ब्रीच ब्लॉक



सिलार्डन बॉटल हेतु बीएसएफ मोल्ड



नवल हेतु फायरिंग पिन यूनिट



आरआरकेट हेतु एन्ड फ्लेंज असेम्बली



सीएफटी आई हेतु सोल मोल्ड



ऑटोमोबाईल उद्योग हेतु
फ्लेक्स प्लेट के लिए कम्पाउंड डाय (फ्लाय व्हील का विकल्प)



फार्मास्यूटीकल उद्योगों के लिए पेस मेकर पार्ट्स मोल्ड



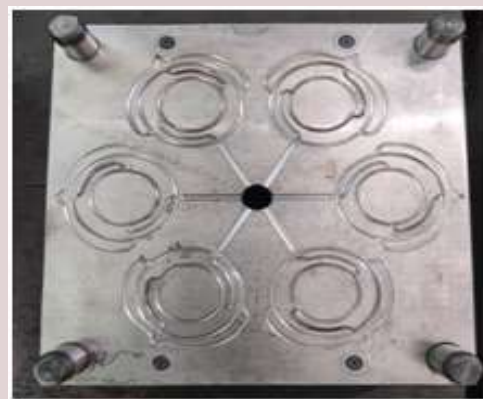
सिरिज हेतु इंजेक्शन मोल्ड
(2मिली, 5मिली, 10मिली)



10 केविटी आय ड्रॉप बॉटल ब्लो मोल्ड



स्लाईन बॉटल प्रिफार्म हेतु
कोर एवं केविटी



स्लाईन बॉटल फायरिंग हेंगर हेतु पिन इकाई मोल्ड



प्रशिक्षु छात्राओं द्वारा सीएनसी मशीन केन्द्र पर कौशल आधारित प्रशिक्षण

बी श्राफ एंड कम्पनी

चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स

अंकेक्षित - प्रतिवेदन

प्रति,

अध्यक्ष एवं सदस्यगण,

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर

(सोसायटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम 1973

की धारा 44 के अन्तर्गत पंजीकृत)

महोदय,

हमने **इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर** के संलग्न स्थिति विवरण पत्रक, दिनांक 31 मार्च, 2023 के अनुसार और इस तिथि को समाप्त हुए वर्ष के लिए संस्था के आय-व्यय लेखा की अंकेक्षण किया है। वित्तीय विवरणों पर टूल रूम के प्रबंधन की जवाबदारी है। अंकेक्षण के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर विचार प्रकट करने की जवाबदारी हमारी है।

भारत देश में सामान्य रूप से प्रचलित अंकेक्षण माप-दण्डों के अनुरूप हमने हमारे अंकेक्षण का निर्वाह किया है एवं उन्हीं मापदण्डों के आधार पर उपलब्ध कराये गये आवश्यक वित्तीय विवरणों जिसमें किसी भी महत्वपूर्ण तथ्यों को छिपाया नहीं गया है, का अंकेक्षण किया है। अंकेक्षण के अन्तर्गत की गई नमूना जाँच, परीक्षण आधार पर प्रस्तुत किये गये प्रमाणन एवं वित्तीय विवरणों में दर्शायी गई राशि के आधार पर की गई है। प्रबंधन द्वारा लेखा मूल सिद्धांतों के अनुरूप निर्धारण किया जाकर एवं इसके अतिरिक्त उनके द्वारा प्रस्तुत समस्त वित्तीय स्थितियों का मूल्यांकन भी अंकेक्षण में शामिल है। हमारे अनुसार हमारा अंकेक्षण विचारों को उचित आधार उपलब्ध कराता है एवं उस पर प्रतिवेदन निम्न है :-

- (1) हमने वे सभी सूचनाएँ व स्पष्टीकरण प्राप्त किये हैं, जो हमारे ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षण के लिए आवश्यक थे।
- (2) हमारे दृष्टिकोण में हिसाब की लेखा पुस्तकें जैसा कि कानूनन जरूरत है, नियमानुसार रखी गयी हैं।
- (3) स्थिति विवरण पत्रक एवं आय-व्यय लेखा जिनका संदर्भ इस प्रतिवेदन में किया गया है, लेखा पुस्तक के अनुरूप है।
- (4) हमारी राय में तथा उपलब्ध सूचनाओं और हमें दिये गये स्पष्टीकरण के अनुसार उक्त हिसाब पद्धति, अनुसूचियों तथा टिप्पणियों को साथ पढ़े जाने पर निम्नलिखित सही एवं वास्तविक स्थितियों को दर्शाते हैं :-
 - (i) संस्था के कार्य-कलापों के स्थिति विवरण पत्रक दिनांक 31 मार्च 2023 को एवं
 - (ii) उपरोक्त तिथि को समाप्त हुए वर्ष के आय-व्यय लेखा में हानि को।

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 30.08.2023

यूडीआईएन : 23412994BGXRN9243

कृते: बी श्राफ एंड कंपनी

चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स

एफ.आर. नं. 006514 डब्ल्यू

हस्ताक्षरित

(सीए पियूष कौशिक)

साझेदार

स. क्र. 412994

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)
31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष का स्थिति विवरण पत्रक

(राशि रुपयों में)

	अनुसूची	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
कारपस / पूँजीगत कोष एवं दायित्व			
कारपस / पूँजीगत कोष	1	45,98,95,159	47,20,09,953
आरक्षित एवं आधिक्य		--	--
चिन्हित कोष	2	--	32,86,92,700
सुरक्षित ऋण एवं आहरण		--	--
असुरक्षित ऋण एवं आहरण		--	--
आस्थगित दायित्व		--	--
चालू दायित्व एवं प्रावधान	3	6,71,21,684	5,06,33,750
योग		52,70,16,843	85,13,36,403
परिसम्पत्तियाँ			
स्थायी परिसम्पत्तियाँ	4	21,68,98,923	23,47,71,601
विनियोग-चिन्हित/बन्दोबस्ती कोष से		--	--
विनियोग - अन्य		--	--
चालू परिसम्पत्तियाँ, ऋण, अग्रिम इत्यादि	5	31,01,17,920	61,65,64,802
विविध व्यय (जोकि घटाया या समायोजित नहीं किया गया है)		--	--
योग		52,70,16,843	85,13,36,403
महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ	15	--	--
लेखों पर टिप्पणियाँ	16	--	--

यह स्थिति विवरण हमारे संलग्न प्रतिवेदन के अनुसार है

कृते: बी श्राफ एंड कंपनी

चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स

एफ.आर. नं. 006514 डब्ल्यू

हस्ताक्षरित

(सीए पियूष कौशिक)

साझेदार

स. क्र. 412994

हस्ताक्षरित
सभापति
प्रशासकीय परिषद्

हस्ताक्षरित
(डी.वी. रोतेला)
महाप्रबन्धक
सदस्य सचिव

स्थान : इन्दौर
दिनांक : 30.08.2023

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष का आय एवं व्यय पत्रक

(राशि रुपयों में)

	अनुसूची	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
अ) आय			
विक्रय एवं सेवाओं से आय	6	1,75,46,003	96,84,519
प्रशिक्षण शुल्क से आय	8	16,46,90,690	12,44,95,734
ब्याज अर्जन	9	29,02,122	49,96,316
अन्य आय	10	1,35,016	1,26,286
निर्मित माल, कार्य प्रगति पर एवं स्ट्रेप के स्कन्ध का बढ़ना/(घटना)	11	(14,63,523)	(17,78,074)
योग (अ)		18,38,10,308	13,75,24,781
ब) व्यय			
स्थापना व्यय	12	10,75,23,926	9,75,58,514
अन्य परिचालन एवं प्रशासनिक व्यय	13	6,72,00,917	4,19,90,772
ब्याज चुकाया	14	14,392	9,323
पूर्व अवधि समायोजन		--	--
योग (ब)		17,47,39,236	13,95,58,609
स) व्यय से अधिक आय का शेष / (अ-ब)		90,71,072	--
आय से अधिक व्यय का शेष / (ब-अ)		--	20,33,828
द) मूल्य हास	4	3,10,37,035	3,32,43,693
शुद्ध हानि		2,19,65,963	3,52,77,521
इ) घटाइये:			
भारत सरकार से अनुदान/सहायता (आवृत्ति)	7	98,51,169	1,23,00,000
फ) घटा जो स्थिति विवरण पत्रक में लेजाया गया		1,21,14,794	2,29,77,521
महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ	15	--	--
लेखों पर टिप्पणियाँ	16	--	--

यह स्थिति विवरण हमारे संलग्न प्रतिवेदन के अनुसार है

कृते: बी श्राफ एंड कंपनी

चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स

एफ.आर. नं. 006514 डब्ल्यू

हस्ताक्षरित

(सीए पियूष कौशिक)

साझेदार

स. क्र. 412994

हस्ताक्षरित
सभापति
प्रशासकीय परिषद्

हस्ताक्षरित
(डी.वी. रोतेला)
महाप्रबन्धक
सदस्य सचिव

स्थान : इन्दौर
दिनांक : 30.08.2023

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के स्थिति विवरण पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ
(राशि रुपये में)

अनुसूची 1 – कारपस / पूँजीगत कोष	चालू वर्ष 31-03-2023		विगत वर्ष 31-03-2022	
वर्ष के प्रारम्भ में शेष	1,22,01,31,701		1,19,00,05,825	
जोड़िये: कारपस/पूँजीगत कोष में अंशदान				
एफआरजी, जीटीजेड से	--		--	
टीसीएसपी (वर्ल्ड बैंक) से			3,01,25,876	
म.प्र. सरकार से	--		--	
भारत सरकार से		1,22,01,31,701		1,22,01,31,701
पूँजीगत कोष का कुल योग		1,22,01,31,701		1,22,01,31,701
घटाईये: पूर्व लेखों के अनुसार, व्यय का आय पर आधिक्य (संचित हास सहित)	74,81,21,748		72,51,44,227	
जोड़िये: चालू वर्ष की हानि	1,21,14,794	76,02,36,542	2,29,77,521	74,81,21,748
वर्ष के अन्त में शेष		45,98,95,159		47,20,09,953

अनुसूची 2 – निर्धारित निधि फंड	चालू वर्ष 31-03-2023		विगत वर्ष 31-03-2022	
(अ) स्फूर्ती योजना के अन्तर्गत (परंपरागत उद्योगों के पुर्नजनन के लिए वित्तीय योजना नोडल एजेंसी के रूप में)				
वर्ष के प्रारम्भ का शेष	32,86,92,700		15,66,88,300	
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्त योगदान				
भारत सरकार से स्फूर्ती योजना के अंतर्गत	1,66,85,000		35,41,93,500	
घटाएं : तकनीकी एवं क्रियान्वयन एजेंसी को अदायगी/ केवीआईसी को वापस	34,53,77,700		18,21,89,100	
शेष आगे ले जाया गया				32,86,92,700
(ब) पीएमएस के अंतर्गत (खरीद एवं विपणन सहयोग योजना)				
वर्ष के प्रारम्भ का शेष				
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्त योगदान				
भारत सरकार से पीएमएस योजना के अंतर्गत	--		20,00,000	
घटाएं : क्रियान्वयन एजेंसी को अदायगी	--		20,00,000	
शेष आगे ले जाया गया		--		--
वर्ष के अन्त में शेष				32,86,92,700

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्दो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर

(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के स्थिति विवरण पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपयों में)

अनुसूची 3 : चालू दायित्व एवं प्रावधान	चालू वर्ष 31-03-2023		विगत वर्ष 31-03-2022	
अ) चालू दायित्व				
1. स्वीकृतियाँ :				
सुरक्षा जमा देय (केन्टीन ठेकेदार)	1,40,388	96,00,708	1,40,388	1,04,88,208
वापसी योग्य सुरक्षा जमा (सुरक्षा सेवाएं)	2,04,000		2,04,000	
सुरक्षा जमा (इएमडी टेंडर/बिड्स)	5,78,000		10,28,000	
प्रशिक्षणार्थियों से कॉशनमनी जमा	80,60,070		84,97,570	
प्रशिक्षणार्थियों से कॉशनमनी जमा (अज्ञा/जज्ञा विद्यार्थी)	6,18,250		6,18,250	
2. विविध लेनदार :				
अ) वस्तुओं के लिए :				
विविध लेनदार	1,10,41,989	1,40,03,383	43,63,347	53,01,287
ब) अन्य :				
विविध देयतायें	29,61,394		9,37,940	
3. अग्रिम प्राप्तियाँ :				
ग्राहकों से अग्रिम	1,31,29,563	1,62,67,102	22,23,403	53,60,942
वीईसीसी से अग्रिम	31,37,539		31,37,539	
4. अर्जित ब्याज किन्तु देय नहीं :				
अ) सुरक्षा ऋण एवं आहरण	--	--	--	--
ब) असुरक्षा ऋण एवं आहरण	--		--	
5. संवैधानिक दायित्व :				
देय स्रोतों पर काटा गया कर (वेतन)	4,15,850	28,74,393	7,25,400	31,27,978
देय स्रोतों पर काटा गया कर (ठेकेदार, व्यावसायिक एवं विज्ञापन)	4,84,862		2,59,022	
स्रोत पर कर की वसूली	217		--	
जीएसटी देय (सीजीएसटी, एसजीएसटी, आईजीएसटी)	4,23,180		7,84,993	
देय जीएसटी टीडीएस	43,032		27,030	
देय कर्मचारी भविष्य निधि	14,61,993		12,89,013	
देय व्यवसायिक कर	18,041		20,819	
भा.जी.बी.नि. को देय समूह बीमा योजना अंशदान	3,030		3,450	
देय कर्मचारी राज्य बीमा	24,188		18,251	
6. अन्य चालू दायित्व :				
वेतन बचत योजना पॉलिसी जी.बि.नि. को देय	18,717	2,12,48,715	22,347	2,22,92,605
देय चिकित्सा व्यय पुनर्भुगतान	89,23,637		89,23,637	
स्टॉफ वेलफेयर क्लब दायित्व	3,41,343		2,73,750	
प्रशिक्षु को अदत्त छात्रवृत्ति	4,53,941		4,52,341	
प्रशिक्षु को अदत्त वृत्तिका	14,51,182		8,98,656	
देय वेतन एवं भत्ते	48,41,064		43,88,490	
प्रशिक्षुओं को देय बीमा प्रीमियम	10,229		4,537	
देय विद्युत, शक्ति एवं टेलीफोन व्यय	3,59,443		3,45,012	
सुरक्षा सेवा व्यय एवं आकस्मिक देय को मजदूरी	--		14,24,875	
इंफ्रास्ट्रक्चर विकास संबंधित व्यय देय	46,46,749		46,46,749	
देय अकैक्षक पारिश्रमिक	25,370		26,370	
एमपी हाउसिंग एवं इंफ्रास्ट्रक्चर डेव. बोर्ड हेतु देय	--		6,86,240	
अन्य दायित्व	1,77,036		1,99,601	
योग (अ)		6,39,94,300		4,65,71,020
ब) प्रावधान :				
1. कर, उपदान एवं सुपरएनुएशन/पेंशन के लिए	--	31,27,384	--	40,62,730
2. अवकाश नकदीकरण की बढोतरी (संचित)	31,27,384		40,62,730	
3. व्यवसायिक वारन्टीस/दावें	--		--	
4. अन्य : संदिग्ध देनदारों हेतु प्रावधान एवं समूह उपदान कोष में अंशदान हेतु प्रावधान	--		--	
योग (ब)		31,27,384		40,62,730
योग (अ+ब)		6,71,21,684		5,06,33,750

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर (एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)
31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के स्थिति विवरण पत्रक व आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ

(राशि रुपये में)

अनुसूची 4 - स्थायी परिसम्पत्तियाँ		सकल ब्लॉक					हास					निवल ब्लॉक	
विवरण		लागत/मूल्यांकन वर्ष के प्रारम्भ में	वर्ष के दौरान वृद्धियाँ	वर्ष के दौरान घटत	स्थानांतरण से हुई वृद्धियाँ	हास दर %	वर्ष के प्रारम्भ में	वर्ष के दौरान वृद्धियाँ	वर्ष के दौरान घटत	स्थानांतरण से हास में हुई वृद्धियाँ	योग वर्ष के अन्त तक	चालू वर्ष के अन्त तक का	
स्थायी परिसम्पत्तियाँ													
(अ) आई.जी.टी.आर. इन्दौर भूमि : फ्री/लीज होल्ड भवन : फ्री/लीज होल्ड भूमि पर एवं स्वकीय फ्लेट/भवन भूमि पर निर्माण इटिटी के संबंध में नहीं दृष्टबले एवं जलप्रदाय संयंत्र एवं मशीनरी (आयातित) संयंत्र एवं मशी. (टीएसपी प्रोजेक्ट) संयंत्र एवं मशीनरी (स्वदेशी) सौर ऊर्जा सिस्टम उपकरण (आयातित) उपकरण (स्वदेशी) कम्प्यूटर्स / संबंधित उपकरण उपकरण एवं स्थायी सामान कार्यालयीन उपकरण विद्युत स्थापना पुस्तकालय पुस्तकें वाहन		190791630.00	203588.00	0.00	0.00	5%	105171466.00	4286098.00	0.00	0.00	109457564.00	81537654.00	85620164.00
	दृष्टबले एवं जलप्रदाय संयंत्र एवं मशीनरी (आयातित)	1482790.00	0.00	0.00	0.00	5%	829610.00	32659.00	0.00	0.00	862269.00	620521.00	653180.00
	संयंत्र एवं मशीनरी (आयातित)	257621136.00	0.00	0.00	0.00	15%	251951161.00	850496.00	0.00	0.00	252801657.00	4819479.00	5669975.00
	संयंत्र एवं मशी. (टीएसपी प्रोजेक्ट)	59508514.00	0.00	0.00	0.00	15%	14559667.00	6742327.00	0.00	0.00	21301994.00	38206520.00	44948847.00
	संयंत्र एवं मशीनरी (स्वदेशी)	199646978.16	339711.00	0.00	0.00	15%	157951679.00	6279773.00	0.00	0.00	164231452.00	35755237.16	41695299.16
	सौर ऊर्जा सिस्टम	10776768.00	456842.00	0.00	0.00	40%	7351442.00	1461499.00	0.00	0.00	8812941.00	2420669.00	3425326.00
	उपकरण (आयातित)	35765844.00	0.00	0.00	0.00	15%	34789013.00	146525.00	0.00	0.00	34935538.00	830306.00	976831.00
	उपकरण (स्वदेशी)	39865899.42	399806.00	0.00	0.00	15%	30570657.00	1424272.00	0.00	0.00	31994929.00	8270776.42	9295242.42
	कम्प्यूटर्स / संबंधित उपकरण	79066277.78	278782.00	0.00	0.00	40%	67473215.00	4692982.00	0.00	0.00	7178862.78	11593062.78	11593062.78
	उपकरण एवं स्थायी सामान	25490918.02	693990.00	0.00	0.00	10%	18973565.00	686435.00	0.00	0.00	19660000.00	6524908.02	6517353.02
	कार्यालयीन उपकरण	4571287.18	0.00	0.00	0.00	15%	3812621.00	113800.00	0.00	0.00	3926421.00	644866.18	758666.18
	विद्युत स्थापना	19895003.94	634648.00	0.00	0.00	15%	10467168.00	1461774.00	0.00	0.00	11928942.00	8600709.94	9427835.94
	पुस्तकालय पुस्तकें	1651542.74	2445.00	0.00	0.00	40%	1386819.00	106378.00	0.00	0.00	1493197.00	160790.74	264723.74
	वाहन	1978398.00	0.00	0.00	0.00	15%	1635128.00	51641.00	0.00	0.00	1686769.00	292629.00	344270.00
योग (अ)		928113987.24	3009812.00	0.00	0.00	706923211.00	28336659.00	0.00	0.00	735259870.00	195863929.24	221190776.24	
(ब) इन्दौर, केन्द्र भवन संयंत्र एवं मशीनरी (स्वदेशी) वातानुकूलन एवं विद्युत उपकरण कम्प्यूटर एवं बाह्य उपकरण कार्यालयीन उपकरण वाटर कूलर उपकरण एवं स्थायी सामान													
	भवन	1531811.00	28560.00	0.00	0.00	5%	547174.00	49946.00	0.00	0.00	597120.00	963251.00	984637.00
	संयंत्र एवं मशीनरी (स्वदेशी)	2760903.00	0.00	0.00	0.00	15%	1984686.00	116433.00	0.00	0.00	2101119.00	659784.00	776217.00
	वातानुकूलन एवं विद्युत उपकरण	962150.00	0.00	0.00	0.00	15%	533688.00	64269.00	0.00	0.00	597957.00	364193.00	428462.00
	कम्प्यूटर एवं बाह्य उपकरण	1745640.00	0.00	0.00	0.00	40%	1518689.00	90780.00	0.00	0.00	1609469.00	136171.00	226951.00
	वाटर कूलर	30000.00	0.00	0.00	0.00	15%	17842.00	1824.00	0.00	0.00	19666.00	10334.00	12158.00
	उपकरण एवं स्थायी सामान	473840.00	0.00	0.00	0.00	10%	362137.00	11170.00	0.00	0.00	373307.00	100533.00	111703.00
योग (ब)		7504344.00	28560.00	0.00	0.00	4964216.00	334422.00	0.00	0.00	5298638.00	2234266.00	2540128.00	
(स) जबलपुर केन्द्र वातानुकूलन एवं विद्युत उपकरण कम्प्यूटर एवं बाह्य उपकरण उपकरण एवं स्थायी सामान कार्यालयीन उपकरण वाटर कूलर													
	भवन	255560.00	0.00	0.00	0.00	15%	155129.00	15065.00	0.00	0.00	170194.00	85366.00	100431.00
	वातानुकूलन एवं विद्युत उपकरण	2134949.00	0.00	0.00	0.00	40%	1687287.00	179065.00	0.00	0.00	1866352.00	268597.00	447662.00
	कम्प्यूटर एवं बाह्य उपकरण	288316.18	0.00	0.00	0.00	10%	138239.00	15008.00	0.00	0.00	153247.00	135069.18	150077.18
	उपकरण एवं स्थायी सामान	6158.00	0.00	0.00	0.00	15%	3662.00	374.00	0.00	0.00	4036.00	2496.00	2496.00
	कार्यालयीन उपकरण	66000.00	0.00	0.00	0.00	15%	41925.00	3611.00	0.00	0.00	45536.00	20464.00	24075.00
	वाटर कूलर	2750983.18	0.00	0.00	0.00	15%	2026242.00	2131.23.00	0.00	0.00	2239365.00	511618.18	724741.18
योग (स)													
(द) कोटा केन्द्र भवन वातानुकूलन एवं विद्युत उपकरण कम्प्यूटर एवं बाह्य उपकरण उपकरण एवं स्थायी सामान कार्यालयीन उपकरण वाटर कूलर													
	भवन	0.00	9975085.00	0.00	0.00	5%	0.00	249377.00	0.00	0.00	249377.00	9725708.00	0.00
	वातानुकूलन एवं विद्युत उपकरण	1315433.07	0.00	0.00	0.00	15%	150916.00	174678.00	0.00	0.00	325594.00	989838.07	1164516.07
	कम्प्यूटर एवं बाह्य उपकरण	1954262.22	0.00	0.00	0.00	40%	435867.00	607358.00	0.00	0.00	1043225.00	911037.22	1518395.22
	उपकरण एवं स्थायी सामान	727119.00	150900.00	0.00	0.00	10%	105432.00	69714.00	0.00	0.00	175146.00	702873.00	621687.00
	कार्यालयीन उपकरण	71640.00	0.00	0.00	0.00	15%	15313.00	8449.00	0.00	0.00	23762.00	47878.00	56327.00
	संयंत्र एवं मशीनरी (स्वदेशी)	8206357.00	0.00	0.00	0.00	15%	1251327.00	1043255.00	0.00	0.00	2294582.00	5911775.00	6955030.00
	विद्युत स्थापना	0.00	0.00	0.00	0.00	15%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
योग (द)		12274811.29	10125985.00	0.00	0.00	958855.00	20152831.00	0.00	0.00	4111686.00	18289109.29	10315955.29	
चालू वर्ष का योग (अ+ब+स+द)		950644125.71	13164357.00	0.00	0.00	715872524.00	31037035.00	0.00	0.00	746909559.00	216898922.71	234771600.71	
विगत वर्ष का योग		873699170.00	76944955.71	0.00	0.00	682628831.00	33243693.00	0.00	0.00	715872524.00	234771600.69	191070338.00	

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर

(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के स्थिति विवरण पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ

(राशि रुपये में)

अनुसूची- 5 : चालू परिसम्पत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम इत्यादि	चालू वर्ष 31-03-2023		विगत वर्ष 31-03-2022	
अ) चालू परिसम्पत्तियाँ				
1. स्कन्ध :				
अ) स्टोर्स, स्पेयर्स एवं उपभोग्य सामग्री (स्वदेशी)	9,28,864		1,77,688	
स्टोर्स, स्पेयर्स एवं उपभोग्य सामग्री (आयातित)	5,26,743		5,26,743	
ब) कटिंग टूल्स उपभोग्य (स्वदेशी)	1,15,617		1,33,350	
कटिंग टूल्स उपभोग्य (आयातित)	1,04,378		1,04,378	
स) कच्चा माल	4,27,525		2,35,261	
द) व्यापार में स्कन्ध :				
निर्मित माल	10,52,790		10,52,790	
कार्य प्रगति पर	3,32,100		23,95,403	
स्क्रैप्स	8,28,858		2,29,078	
निर्मित माल (वापसी माल)	8,64,052		8,64,052	
इ) व्यापार में अन्य स्कन्ध	76,840	52,57,767	2,25,253	59,43,996
2. विविध देनदार :				
अ) असुरक्षित, शोध्य माने गये				
1) देनदार, छः माह से अधिक	2,45,49,696		2,75,96,226	
2) अन्य	1,72,97,735		94,64,187	
ब) असुरक्षित, संदिग्ध माने गये				
1) देनदार, छः माह से अधिक		4,18,47,432		3,70,60,413
3. हस्तस्थ रोकड़ शेष (चेक, ड्राफ्ट एवं इम्प्रेस्ट सम्मिलित):				
इम्प्रेस्ट का रोकड़ शेष	20,000		20,000	
हस्तस्थ डाक टिकिट	1,871		3,041	
अनुदान मार्गस्थ में		21,871		23,041
4. बैंक शेष :				
अ) अनुसूचित बैंकों के साथ :				
जमा खाते में (मार्जिन मनी सहित) :				
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के साथ मियादी जमा खाता	2,84,56,468		5,57,99,324	
यूनियन बैंक के साथ मियादी जमा खाता	1,04,68,700		1,00,01,370	
बचत खाते/चालू खाते में :				
एसबीआई पावर ज्योति खाता	2,00,914		69,833	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया कलेक्ट (पीओएस) खाता	31,73,789		8,03,392	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के बचत खाता	2,35,68,251		44,69,696	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के अनुदान खाता	96,07,885		75,85,238	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया (चालू खाता - 1)	2,57,111		1,32,328	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया (चालू खाता - 2)	60,181		60,181	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया चालू खाता - स्फूर्ती	95,215		32,89,03,249	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया ईसीटीसी खाता	3,11,75,000			
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया (नेट बैंकिंग खाता)	13,70,664		7,30,677	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया बचत खाता विस्तार केन्द्र, इन्दौर	2,01,784		95,051	
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया बचत खाता विस्तार केन्द्र, कोटा	1,38,138		68,59,722	
यूनियन बैंक ऑफ इंडिया बचत खाता	17,69,415	11,05,43,513	1,01,712	41,56,11,773
ब) गैर अनुसूचित बैंकों के साथ :				
चालू खाते में / जमा खाते में / बचत खाते में	--		--	
5. पोस्ट ऑफिस - बचत खाता	--	--	--	--
योग (अ)	15,76,70,583			45,86,39,223

**वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)**

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के स्थिति विवरण पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपये में)

ब) ऋण, अग्रिम एवं अन्य परिसम्पत्तियाँ	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
1. ऋण :		
अ) कर्मचारी	--	--
ब) अन्य सम्पत्तियाँ जो उस कार्य या उसके समान अन्य में/ उद्देश्य के लिए लगायी गयी है	--	--
स) अन्य (विवरण देवें) :		
म.प्र. राज्य विद्युत मंडल, इन्दौर में सुरक्षा जमा	5,97,000	5,78,700
दूरसंचार विभाग, इन्दौर में सुरक्षा जमा	3,49,124	--
दूरसंचार विभाग, इन्दौर में सुरक्षा जमा	50,349	50,349
म.प्र.रा.वि.मं., केड/कैम केन्द्र, इन्दौर में सुरक्षा जमा	51,745	51,745
विक्रय कर विभाग, इन्दौर में सुरक्षा जमा	20,000	20,000
म.प्र. औद्योगिक केन्द्र विकास निगम में सुरक्षा जमा	4,000	4,000
जिला उद्योग केन्द्र, इन्दौर में पट्टे हेतु सुरक्षा जमा	95,145	95,145
औद्योगिक गैस हेतु सुरक्षा जमा	23,500	23,500
कर्मचारी समूह ग्रेच्युटी एवं जी.बी.नि. कोष बैंक खाता	1,000	1,000
मोबाईल एवं टेलीफोन हेतु सुरक्षा जमा	18,010	18,010
अग्रिम धन जमा (ई.एम.डी)	3,67,100	67,100
	15,76,973	9,09,549
2. अग्रिम तथा अन्य राशि जो नगद अथवा वस्तु के रूप में प्राप्ति योग्य है या उसके लिए रकम प्राप्ति योग्य है :		
अ) पूंजीगत खाते में :		
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (सीपीडब्ल्यूडी बाउंड्रीवाल के लिए)	2,50,00,000	2,50,00,000
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (सीपीडब्ल्यूडी भोपाल हॉर्टिकल्चर के लिए)	-	-
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (सीपीडब्ल्यूडी बॉयज होस्टल)	6,33,95,732	6,33,95,732
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (सीपीडब्ल्यूडी ट्रेनिंग सेन्टर विस्तार के लिए)	1,41,62,926	1,41,62,926
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (सीपीडब्ल्यूडी सीवरेज लाईन)	27,33,060	27,33,060
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (सीपीडब्ल्यूडी अजमेर कोटा सेन्टर के लिए)	-	32,91,778
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (म.प्र. लघु उद्योग निगम)	79,99,273	69,42,288
सरकारी एजेंसी को अग्रिम (म.प्र. हाउसिंग बोर्ड डिविजन)	-	50,558
प्रशिक्षुओं से प्राप्ति योग्य शुल्क	8,11,140	8,42,970
ब) पूर्वगत भुगतान :		
पूर्वदत्त व्यय	1,84,667	1,02,059
प्रदायकर्ताओं को अग्रिम	1,50,688	1,21,957
स) अन्य :		
कर्मचारी अग्रिम (टी.ए./एल.टी.सी./आकस्मिक व्यय)	3,05,465	1,21,133
मानव संसाधन विकास प्रशिक्षण हेतु अग्रिम	--	--
	11,47,42,951	11,67,64,461
3. उपार्जित आय :		
अ) चिन्हित/बन्दोबस्ती कोष के विनियोग पर	--	--
ब) विनियोग - अन्य पर	--	--
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के साथ मियादी जमा पर प्राप्ति योग्य ब्याज	--	--
स) ऋण एवं अग्रिम पर	--	--
द) अन्य (देय आय जो प्राप्त नहीं हुई होरु.....)	--	--
अज्ञा/जज्ञा उम्मीदवार के प्रशिक्षण पाठ्यक्रम की उपार्जित शुल्क	3,30,83,186	3,27,85,280
	3,30,83,186	3,27,85,280
4. प्राप्ति योग्य दावें :		
देय स्रोत पर काटा गया कर एवं दावें	30,44,227	16,63,857
जी.एस.टी. इनपुट क्रेडिट	--	58,02,432
	30,44,227	7,466,289
योग (ब)	15,24,47,337	15,79,25,579
योग (अ+ब)	31,01,17,920	61,65,64,802

**वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)**

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपये में)

अनुसूची 6 – विक्रय एवं सेवाओं से आय	चालू वर्ष 31-03-2023		विगत वर्ष 31-03-2022
1) विक्रय से आय :			
अ) निर्मित माल का विक्रय एवं जॉब कार्य विक्रय :			
टूल्स डाय एवं मोल्ड का उत्पादन (उत्पा.)	1,33,17,242		
जॉब कार्य (उत्पादन)	41,63,523		
घटाएं : विक्रय वापसी	(2,48,400)	1,72,32,365	91,48,953
टूल्स डाय एवं मोल्ड का उत्पादन (प्रशि.)		--	--
जॉब कार्य (प्रशि.)		--	--
ब) कच्चे माल का विक्रय		--	--
स) स्क्रैप का विक्रय	3,08,478	3,08,478	5,29,566
2) सेवाओं से आय :			
अ) मजदूरी एवं प्रक्रिया व्यय		--	--
ब) व्यवसायिक/परामर्श सेवाएँ		--	--
स) एजेन्सी कमीशन एवं दलाली		--	--
द) रख-रखाव सेवाएं (उपकरण/सम्पत्ति)		--	--
इ) अन्य (विवरण देवें) :			
पैकिंग एवं भाड़ा शुल्क से प्राप्तियाँ		5,160	6,000
योग		1,75,46,003	96,84,519

अनुसूची 7 – अनुदान / सहायता (अनुदान एवं सहायता प्राप्त)	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
1) केन्द्रीय सरकार (आवृतक अनुदान प्राप्त)	98,51,169	1,23,00,000
2) राज्य सरकार	--	--
3) शासकीय एजेन्सियाँ	--	--
4) संस्था/कल्याण समितियाँ	--	--
5) अन्तर्राष्ट्रीय संगठन	--	--
6) अन्य (विवरण देवें) :	--	--
योग	98,51,169	1,23,00,000

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर

(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपये में)

अनुसूची 8 – प्रशिक्षण शुल्क से आय	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
1) प्रवेश शुल्क	--	--
2) वार्षिकी शुल्क / चन्दा :		
दीर्घ अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	1,98,29,616	1,90,81,777
दीर्घ अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम (राज्य सरकार द्वारा प्रायोजित)	1,65,55,500	—
दीर्घ अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम (ईएसडीपी प्रायोजित)	1,19,62,300	17,98,184
लघु/दीर्घ अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम (औद्योगिक प्रायोजित)	5,27,54,747	3,41,34,374
लघु अवधि प्रशिक्षण पाठ्यक्रम :		
आई.जी.टी.आर. इन्दौर	69,93,565	11,59,618
विस्तार केन्द्र, इन्दौर एवं जबलपुर	19,52,860	9,52,100
भारत सरकार द्वारा शुल्क का वहन :		
अनुसूचित जाति शुल्क (एस.सी.)	2,77,40,657	4,70,92,514
अनुसूचित जनजाति शुल्क (एस.टी.)	2,19,14,076	1,64,67,700
3) आयोजन/कार्यक्रम शुल्क		
आयोजन एवं वर्कशॉप से प्राप्तियाँ	--	--
4) अन्य (विवरण दें) :		
विवरण पुस्तिकाओं का विक्रय	63,557	87,955
प्रशिक्षणार्थियों से दण्ड एवं विलम्ब शुल्क	2,88,450	4,47,500
छात्रावास आवासीय शुल्क	11,24,368	9,47,950
परीक्षा शुल्क से आय	19,29,094	13,47,250
प्लेसमेंट, ट्रेड एवं जॉब फेयर	—	900
भवन रखरखाव शुल्क	8,38,500	8,14,600
खेलकूद शुल्क/अतिरिक्त गतिविधियाँ	7,43,400	1,63,312
योग	16,46,90,690	12,44,95,734

अनुसूची 9 – ब्याज अर्जन	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
1) सावधि जमा पर :		
अ) अनुसूचित बैंकों से	23,55,902	45,08,827
ब) गैर-अनुसूचित बैंकों से	--	--
स) संस्थाओं से	--	--
द) अन्य (म.प्र.रा.विद्युत मंडल, इन्दौर)	20,129	23,634
इ) अन्य (आयकर वापसी)	1,47,898	—
2) बचत खातों पर :		
अ) अनुसूचित बैंकों से	3,78,193	4,63,855
ब) गैर-अनुसूचित बैंकों से	--	--
स) पोस्ट ऑफिस बचत खाते से	--	--
द) अन्य	--	--
3) ऋण पर :		
अ) कर्मचारी / स्टॉफ	--	--
ब) अन्य	--	--
4) देनदार एवं अन्य प्राप्ति योग्य पर ब्याज	--	—
योग	29,02,122	49,96,316

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपये में)

अनुसूची 10 - अन्य आय	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
1) परिसम्पत्तियों के विक्रय/निवारण पर लाभ :		
अ) स्वकीय परिसम्पत्तियाँ	--	--
ब) अनुदान से ली गई सम्पत्तियाँ या जो मुफ्त लागत के प्राप्त हुई हो	--	--
2) निर्यात प्रोत्साहन प्राप्तियाँ	--	--
3) विविध सेवाओं के लिए शुल्क	--	--
4) विविध आय :		
निविदा फार्म के विक्रय से आय	6,000	23,000
पुराने ड्रम के विक्रय से आय	--	--
रिक्रूटमेंट शुल्क से आय	--	--
अनुज्ञापत्र शुल्क (आवास किराया वसूली खाता)	44,823	35,632
विद्युत व्यय (वसूली खाता)	23,459	35,923
पानी व्यय (वसूली खाता)	1,740	2,260
विविध प्राप्तियाँ (अन्य)	39,094	20,965
महाप्रबंधक द्वारा कार का उपयोग	8,400	2,506
अतिथि गृह किराया	11,500	6,000
विगत वर्ष से संबंधित आय	--	--
योग	1,35,016	1,26,286

अनुसूची 11 - निर्मित माल, कार्य प्रगति पर एवं स्क्रैप के स्कन्ध का बढ़ना/(घटना)	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
(अ) अन्तिम स्कन्ध		
निर्मित माल	10,52,790	10,52,790
कार्य प्रगति पर	3,32,100	23,95,403
स्क्रैप्स	8,28,858	2,29,078
(ब) घटाइये: प्रारम्भिक स्कन्ध :		
निर्मित माल	10,52,790	9,55,164
कार्य प्रगति पर	23,95,403	43,85,447
स्क्रैप्स	2,29,078	1,14,734
निवल बढ़ना/(घटना) (अ-ब)	(14,63,523)	(17,78,074)

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर

(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपये में)

अनुसूची 12 - स्थापना व्यय	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
अ) वेतन एवं मजदूरी :		
वेतन एवं मजदूरी	6,05,10,919	5,70,96,873
आकस्मिक मजदूरी भुगतान	16,73,338	15,02,882
प्रशिक्षण कर्मचारियों को वृत्तिका	1,42,14,859	1,15,40,371
प्रशिक्षणार्थियों एवं शिक्षा संकाय को वृत्तिका	--	--
ब) भत्ते एवं बोनस :		
मकान किराया भत्ता	34,05,269	33,97,110
यातायात भत्ता	52,26,466	51,53,661
चिकित्सा पुर्नःभुगतान	24,15,780	22,15,612
निर्वहन भत्ता	--	--
बाल शैक्षणिक भत्ता	8,67,193	6,10,834
कर्मचारी को प्रोत्साहन राशि	--	--
स्थानांतरण भत्ता	65,260	--
स) कर्मचारी भविष्य निधि में अंशदान :		
नियोक्ता द्वारा कर्मचारी भविष्य निधि में अंशदान	74,58,063	71,13,761
भविष्य निधि प्रशासनिक व्यय	3,97,070	3,80,922
द) अन्य निधि में अंशदान (विवरण देवें) :		
नियोक्ता द्वारा कर्मचारी राज्य बीमा में अंशदान	2,02,794	1,54,386
इ) कर्मचारी कल्याण व्यय :		
कर्मचारी/प्रशिक्षणार्थी कल्याण व्यय	1,71,920	2,01,748
छुट्टी यात्रा रियायत व्यय	86,527	1,66,669
कर्मचारियों, कामगारों एवं प्रशिक्षुओं के लिए वर्दियाँ	3,48,884	--
फ) कर्मचारियों के सेवान्त हितलाभ एवं सेवा निवृत्ति पर व्यय :		
भा.जी.बी.नि. में कर्मचारियों का समूह उपदान	55,00,000	33,50,000
सुपरएनुएशन/त्यागपत्र पर छुट्टी रियायत	--	--
छुट्टी रियायत का प्रावधान	25,00,000	25,00,000
सुपरएनुएशन व्यय	--	--
ज) अन्य (विवरण देवें) :		
सुरक्षा सेवा व्यय	24,79,584	21,73,685
शैक्षिक शुल्क (फेकल्टी)	--	--
योग	10,75,23,926	9,75,58,514

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ (राशि रुपये में)

अनुसूची 13 - अन्य परिचालन एवं प्रशासनिक व्यय	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
ए) क्रय/उपभोजन :		
कच्चा माल उपभोग्य	12,56,631	47,46,259
उपभोज्य सामग्री उपभोग्य	5,76,043	6,74,641
उपभोज्य सामग्री उपभोग्य (आयातित)	--	--
कटिंग टूल्स उपभोज्य उपभोग्य	7,79,675	9,12,209
कटिंग टूल्स उपभोज्य उपभोग्य (आयातित)	--	--
परीक्षण व्यय	30,500	--
बी) मजदूरी एवं प्रक्रिया व्यय :		
अन्य (जॉब कार्य - उत्पादन)	5,86,165	3,12,323
सी) भाड़ा/आवक गाड़ी भाड़ा :		
किराया एवं भाड़ा	2,12,114	1,46,027
डी) विद्युत एवं शक्ति :		
विद्युत व्यय	41,21,055	37,64,350
डी.जी. सेट हेतु ईंधन	10,107	4,825
इ) पानी व्यय	20,890	11,600
एफ) बीमा :		
बीमा व्यय	2,35,357	1,47,093
वाहन बीमा	28,328	27,868
जी) मरम्मत एवं रख-रखाव :		
मशीनों की मरम्मत, बदलाव, रख-रखाव एवं अन्य	7,02,600	3,51,647
भवन रख-रखाव व्यय	3,37,175	89,951
डी.जी. सेट की मरम्मत, बदलाव एवं रख-रखाव	--	--
उद्यान व्यय	1,468	10,158
एच) माल एवं सेवा कर/उत्पाद शुल्क :		
माल एवं सेवा कर/उत्पाद शुल्क टी.डी.एस. व्यय	1,74,785	45,266
आई) किराया, दर एवं कर :		
दर एवं कर	2,83,394	2,42,954
अनुज्ञापत्र शुल्क	1,69,422	43,441
पट्टा किराया (लीज रेन्ट)	31,715	31,715

क्रमशः...

	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
जे) वाहन चालन एवं रख-रखाव :		
वाहन की मरम्मत एवं रख-रखाव	1,06,941	1,15,670
वाहन के लिए ईंधन	3,51,823	2,26,755
वाहन किराया व्यय	1,42,935	39,379
के) डाक, दूरभाष एवं संचार व्यय :		
डाक व्यय	30,620	23,460
दूरभाष एवं संचार	2,12,769	2,02,079
एल) मुद्रण एवं लेखन सामग्री	11,16,929	1,85,684
एम) यात्रा एवं परिवहन व्यय	11,15,675	4,37,608
एन) आयोजन/कार्यशाला पर व्यय :		
सभाएँ एवं बैठकों पर व्यय	85,581	25,763
प्रचार, प्रदर्शनी एवं सेमीनार व्यय	89,013	—
विक्रय व प्रशिक्षण पाठ्यक्रम प्रोत्साहन व्यय	35,25,510	2,11,460
मानदेय	91,500	10,000
ओ) चन्दा व्यय : समाचार पत्र एवं पत्रिकाएँ	1,444	--
पी) शुल्क पर व्यय :		
कर्मचारी एवं प्रशिक्षु प्रशिक्षण पाठ्यक्रम शुल्क (मानव संसाधन विकास)	—	—
सरविलेंस अंकेक्षण शुल्क एवं प्रमाणीकरण व्यय	28,500	87,000
आंतरिक अंकेक्षण व्यय	--	--
परामर्शदाताओं का शुल्क	17,86,667	17,93,226
क्यू) अंकेक्षक पारिश्रमिक	25,370	25,370
आर) छात्रावास व बोर्डिंग व्यय	18,70,124	5,02,163
एस) व्यवसायिक व क्लानूनी व्यय	1,15,470	82,525
टी) अशोध्य एवं संदिग्ध देनदार	--	--
यू) टूल्स एवं उपकरण समायोजित	--	--
वी) पैकिंग व्यय	--	--
डब्लू) निरस्त कार्य एवं पुनःकार्य	--	--
एक्स) दीक्षांत समारोह व्यय	--	--
वाय) विज्ञापन एवं प्रचार :		
विज्ञापन व्यय	17,76,379	14,84,894
जेड) अन्य (विवरण देवें)		
विविध व्यय (अन्य)	17,93,160	2,20,290
प्रशिक्षण कोर्स से संबंधित व्यय	25,37,333	21,28,308
संग्रहण एवं प्रशिक्षण व्यय	1,33,21,695	--
प्रशिक्षुओं को छात्रवृत्ति व वृत्तिका (अन्य)	--	--
प्रशिक्षुओं को छात्रवृत्ति व वृत्तिका (उद्योग प्रायोजित)	2,19,41,743	2,03,13,778
विस्तार केन्द्र, इन्दौर, जबलपुर एवं कोटा के व्यय	19,80,399	13,29,806
प्रशिक्षण पाठ्यक्रम संबंधी व्यय (उत्तराखंड आदि)	35,95,914	9,31,375
भर्ती के व्यय	--	51,852
विगत वर्षों से संबंधित व्यय	—	—
योग	6,72,00,917	4,19,90,772

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)
इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर
(एमएसएमई टूल रूम, इन्दौर)

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष के आय एवं व्यय पत्रक की लेखा अनुसूचियाँ

(राशि रुपये में)

अनुसूची 14 – ब्याज चुकाया	चालू वर्ष 31-03-2023	विगत वर्ष 31-03-2022
अ) स्थायी ऋण पर	--	--
ब) अन्य ऋण पर (बैंक प्रभार सहित) बैंक प्रभार	14,392	9,323
स) अन्य (विवरण दें) ब्याज एवं अर्थदंड	--	--
योग	14,392	9,323

अनुसूची - 15

महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ
(वर्षान्त 31.03.23 के लेखाओं की अनुसूची)

01. लेखा आधार

वित्तीय विवरण प्रचलित मूल्य पद्धति के तहत तैयार किए गए हैं, जोकि टूल रूम द्वारा सामान्य रूप से लेखा सिद्धान्तों के अनुसार अपनाये गए हैं। वर्ष के दौरान मुख्यालय व्यय, बोनस/प्रोत्साहन एवं अन्य मदों के व्यय को छोड़कर, उत्पादन सम्बन्धी सभी व्ययों को, वास्तविकता के आधार पर लेखा पुस्तकों में दर्शाया गया है।

02. स्थायी सम्पत्तियाँ

समस्त स्थायी परिसम्पत्तियाँ अच्छी हालत में मूल्य हास घटाकर प्रचलित मूल्य पर हैं।

मूल्य हास :

परिसम्पत्तियों पर मूल्य हास की गणना को, एक पाली कार्य पद्धति पर पूर्ण दर पर प्रबन्धन द्वारा अनुमोदित दरों पर अपलिखित मूल्य पद्धति से लिया गया है जबकि इस वर्ष के दौरान की गयी वृद्धियों पर मूल्य हास आधी दर से लगाया गया है।

03. स्कन्ध का मूल्यांकन

स्कन्ध का मूल्यांकन निम्नानुसार किया गया है :-

(क) कच्चा माल	-	लागत मूल्य पर
(ख) निर्मित स्कन्ध	-	विक्रय मूल्य पर
(ग) निर्माणाधीन कार्य	-	अनुमानित लागत मूल्य पर
(घ) अन्य भण्डार	-	लागत मूल्य पर

निर्मित स्कन्ध का मूल्यांकन विक्रय मूल्य पर किया गया है, जैसा कि पुष्टि आदेशों में अनुबन्धित है, क्योंकि टूल रूम केवल विनिर्दिष्ट आदेशों के अनुरूप ही टूल इत्यादि का उत्पादन करता है तथा स्कन्ध के उद्देश्यों से कोई उत्पादन नहीं किया जाता है।

प्रबंधन द्वारा कार्य प्रगति पर, के कार्य का मूल्यांकन कार्य की पूर्णता के आधार पर किया गया है।

04. कर्मचारी हितलाभ

कर्मचारी हितलाभ का दायित्व, जोकि अल्पकालीन एवं दीर्घकालीन एवं वर्तमान व पिछली सेवा का है, नियुक्ती के नियमानुसार अदत्त है, को विगत वर्ष के अनुरूप एवं लेखा मानक 15 (परिवर्तित) - कर्मचारी हितलाभ के अनुसार दर्ज की गई है।

4.1 टूल रूम द्वारा अपने कर्मचारियों हेतु ग्रेज्युटी-सह-जीवन सुरक्षा फण्ड एवं सुपरएनुएशन फण्ड स्कीम में अंशदान करता है और इसके लिए देय सम्पूर्ण प्रीमियम की राशि को दि. 31.03.23 तक आय एवं व्यय खाते में लिया गया है।

4.2 ग्रुप ग्रेज्युटी स्कीम के तहत भारतीय जीवन बीमा निगम को राशि रु. 55.00 लाख का भुगतान किया गया, हालांकि आई.सी.ए.आई. द्वारा जारी लेखा मानक 15 (परिवर्तित) - कर्मचारी हितलाभ के अनुसार ग्रेज्युटी के बदले कर्मचारी को देय दायित्व का मूल्यांकन सुनिश्चित नहीं किया गया है।

4.3 **भविष्य निधि एवं कर्मचारी राज्य बीमा में अंशदान :** वास्तविकता के आधार पर भविष्य निधि एवं कर्मचारी राज्य बीमा योजना में अंशदान किया गया।

4.4 **अवकाश नकदीकरण :** कर्मचारियों के सेवानिवृत्ति पर वर्ष 2012-13 तक अवकाश नकदीकरण हितलाभ का, जब भी उसके दायित्व का निर्धारण हुआ, भुगतान किया गया। 2012-13 के बाद प्रबंधन ने प्रतिवर्ष अवकाश नकदीकरण दायित्व के आधार पर प्रदान करने का निश्चय किया है। वर्ष 2022-23 में रु. 25 लाख अवकाश नकदीकरण के लिए प्रदान किया।

कोष की स्थिति निम्नानुसार है :-

आरम्भिक शेष दिनांक 01.04.2023 को	40,62,730.00
जोड़े : वर्ष 2022-23 के दौरान प्रावधान	25,00,000.00
घटाए : वर्ष 2022-23 के दौरान नकद अवकाश का भुगतान	34,35,346.00
अन्तिम शेष 31.03.2023 को	<u>31,27,384.00</u>

4.5 (अ) भारतीय जीवन बीमा निगम के समूह उपदान (ग्रेच्युटी) का शेष इस प्रकार है :-

प्रारंभिक शेष 01.04.2022 को	2,14,36,697.43
जोड़े : वर्ष के दौरान अंशदान	
वर्ष 2022-23 का अंशदान	50,00,000.00
भा.जी.बी.नि. द्वारा लिया गया प्रीमियम का अंशदान	--
घटाएं : वर्ष 2022-23 के दौरान भुगतान की गई उपदान (ग्रेच्युटी)	79,55,970.00
जोड़े : वर्ष 2022-23 के दौरान जमा ब्याज	13,35,768.18
अंतिम शेष : 31.03.2023 को	1,98,16,495.61

4.5 (ब) भारतीय जीवन बीमा निगम के नये समूह उपदान (ग्रेच्युटी) का शेष इस प्रकार है :-

प्रारंभिक शेष 01.04.2022 को	63,295.73
जोड़े : वर्ष के दौरान अंशदान	
वर्ष 2022-23 का अंशदान	5,00,000.00
भा.जी.बी.नि. द्वारा लिया गया प्रीमियम का अंशदान	(1,48,967.74)
घटाएं : वर्ष 2022-23 के दौरान भुगतान की गई उपदान (ग्रेच्युटी)	0.00
जोड़े : वर्ष 2022-23 के दौरान जमा ब्याज	10,572.02
अंतिम शेष : 31.03.2023 को	4,24,900.11

05. शासकीय अनुदान

भारत सरकार से प्राप्त अनावृत्ति अनुदान को पूंजीगत कोष खाते में जमा किया गया है एवं आवृत्ति अनुदान को आय-व्यय खाते में जमा किया गया है।

06. सीमा शुल्क

वर्ष के दौरान सीमा शुल्क की कोई देयता नहीं रही।

07. विगत वर्ष के व्यय

विगत वर्ष के व्ययों को आय-व्यय खाते में अन्य व्यय के मद के अन्तर्गत अलग से दर्शाया गया है।

08. विदेश विनिमय दर के बदलाव हेतु लेखा बही

8.1 विदेशी मुद्रा व्यवहार के विनियम दर को व्यवहार की तारीख के आधार पर दर्शाया गया है।

8.2 वर्षांत की विदेशी मुद्रा हस्तस्थ को विवरण पत्रक की तारीख पर प्रचलित विनिमय दर से परिवर्तित किया जाता है एवं नतीजतन लाभ/हानि को आय-व्यय खाते में दर्शाया जाता है।

8.3 अचल सम्पत्तियों की आगे ले जायी गई राशि, जो कि विदेशी मुद्रा में खरीदी गई है, को विदेशी मुद्रा के दायित्व में घट बढ़ में समायोजित की गई है विशेषतः उक्त सम्पत्तियों को खरीदने में की गई है।

09. संस्था ने भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी किये गये लेखा मानक एएस-15 (परिवर्तित 2005) के अनुसार ग्रेच्युटी व अवकाश नगदीकरण का निर्धारण/प्रावधान बीमांकन मूल्यांकन के आधार पर नहीं किया है। हालांकि कोष प्रबंधक भारतीय जीवन बीमा निगम द्वारा बीमांकन मूल्यांकन का प्रमाण पत्र प्रदान किया गया है जो कि सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी किये गये लेखा मानक 15 के अनुसार है।

अनुसूची - 16

लेखों पर टिप्पणियाँ

(वर्षान्त 31.03.23 के लेखाओं की अनुसूची)

- समस्त परिसम्पत्तियों का बीमा किया गया है जिसमें भण्डारपाल, खजांची का वफादारी बीमा, वाहन का बीमा एवं कर्मचारियों का बीमा भी सम्मिलित है। जो कर्मचारी राज्य बीमा योजना के अन्तर्गत सम्मिलित नहीं हैं उनका भी समूह दुर्घटना बीमा की पालिसी में ओरिएन्टल इंशुरेन्स कं. लि. से ली जाकर अंशदान दिया जा रहा है।
- चालू परिसम्पत्तियाँ ऋण एवं अग्रिम:**
प्रबंधन के विचार से, चालू परिसम्पत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम का मूल्य सामान्यतः व्यापार की वस्तुस्थिति अनुसार स्थिति विवरण पत्रक में दर्शाये गये मूल्य के अनुरूप हैं।
- कराधान:**
 - आयकर अधिनियम 1961 के अन्तर्गत हमारी कोई कर योग्य आय नहीं है, इसलिए आयकर के प्रावधान का कोई विचार नहीं किया गया है। अलग से अन्य कोई सम्पत्ति के निर्धारण पर विचार करना आवश्यक नहीं समझा गया, अतः इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट ऑफ इण्डिया द्वारा जारी लेखा मानक 22 के अनुसार आस्थगित परिसम्पत्तियों के सृजन की कोई आवश्यकता नहीं है।
 - टूल रूम की आय, आयकर अधिनियम 1961 की धारा 11 एवं 12 के अधीन आयकर से मुक्त है। आयकर पंजीयन प्रमाणपत्र पत्र क्र. एफ.क्र. सीआयटी/आयएनडी/टीईसीएच/12ए/26ए/2010-11 दि. 28.2.2011 के अनुसार टूल रूम आयकर अधिनियम 1961 की धारा 12 ए के अन्तर्गत पंजीकृत है। अब पंजीकरण का नवीनीकरण हो चुका है यूआरएन क्र. एएएआई0272एमई20211 दि. 05.04.2022 है।
- सरकारी अनुदान:**
इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स ऑफ इण्डिया द्वारा जारी सरकारी अनुदान से संबंधित लेखा मानक 12 के अनुसार, टूल रूम ने अनुदान को प्रवर्तक अंशदान में जमा किया है, जोकि भारत सरकार से प्राप्त पूंजीगत/कारपस फंड हेतु अनावर्तक अनुदान है, एवं आवर्तक अनुदान को लेखों में आय माना गया है।
- देनदारों एवं लेनदारों से संबंधित शेष राशियाँ, उनकी पुष्टि और शोधन पर आधारित है, जिससे लेखा-पत्रक पर उसके प्रभाव को निर्धारित नहीं किया जा सकता है।
- प्रबंधन के सत्यापन पर कच्चा माल एवं कार्य-प्रगति-पर का, मूल्यांकन लागत एवं अनुमानित लागत मूल्य पर किया है। मूल्यांकन के तरीके में कोई बदलाव नहीं है। निर्मित स्कंध के संबंध में, ग्राहक द्वारा की गई वापसी माल की कीमत रु. 8,64,092/- शामिल है, जो विगत वर्ष प्रबंधन द्वारा मूल्यांकन नहीं करने के कारण वही मूल्य लिया गया है जो विगत वर्ष था। अगर मूल्य में कोई कटौती न होती है तो उसका प्रभाव लेखा में निश्चित नहीं किया जा सका है।
- विगत वर्ष के व्ययों को, जो विगत वर्ष से संबंधित व्ययों का प्रतिनिधित्व करते हैं, के दावों का इस वर्ष में भुगतान किया जाकर लेखों में लिया गया है।
- गत वर्ष दिए आँकड़ों का जहाँ आवश्यक हुआ है, पुनः समूहिकरण (रिगुपिंग) एवं व्यवस्थिकरण किया गया है तथा रुपये में पूर्णांकित किये गये।
- आकस्मिक दायित्व:**
कर्मचारियों को देय अवकाश नगदीकरण राशि के प्रावधान की गणना कर्मचारियों के अवकाश एवं निकट सुपरएनुएशन के आधार पर की गई है। वर्ष के दौरान सेवानिवृत्त होने वाले कर्मचारियों के कारण राशि रु. 25.00 लाख का अवकाश नगदीकरण का प्रावधान किया है।

अनुसूची 1 से 16 तक हस्ताक्षरित

यह स्थिति विवरण हमारे संलग्न प्रतिवेदन के अनुसार है

हस्ताक्षरित
सभापति
प्रशासकीय परिषद्

हस्ताक्षरित
(डी.वी. रोतेला)
महाप्रबन्धक
सदस्य सचिव

कृते: बी श्राफ एंड कंपनी
चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स
एफ.आर. नं. 006514 डब्ल्यू
हस्ताक्षरित
(सीए पियूष कौशिक)
साझेदार
स. क्र. 412994

स्थान : इन्दौर
दिनांक : 30.08.2023

अंकेक्षण एवं लेखा टिप्पणियों पर की जाने वाली कार्यवाहियाँ (वर्षान्त 31.03.2023 के लिए)

लेखा टिप्पणियों पर की जानेवाली कार्यवाहियाँ

1. कोई टिप्पणी नहीं, क्योंकि यह महत्वपूर्ण कर्मचारी कल्याण नीति से संबंधित है।
2. कोई कार्यवाही नहीं, ये केवल सूचनात्मक बिंदु है जो ऋण एवं अग्रिम तथा चालू सम्पत्तियों के मूल्यांकन हेतु प्रबंधन की नीति दर्शाती है।
3. कोई टिप्पणी नहीं, यह केवल लेखा मानक के अनुसार स्थिति विवरण का औपचारिक भाग है तथा टूल रूम आयकर अधिनियम 1961 की धारा 12ए के तहत पंजीकृत है। अब पंजीकरण का नवीनीकरण हो चुका है यूआरएन क्र. एएएआई0272एमई20211 दि. 05.04.2022 है।
4. इस बिंदु पर कोई कार्यवाही की आवश्यकता नहीं है, क्योंकि यह केवल सूचनात्मक बिंदु है तथा इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउन्टेन्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी लेखा मानकों से संबंधित है।
5. विविध देनदारों एवं विविध लेनदारों के खातों का शेष मिलान निपटारे के अन्तर्गत है, इनमें किसी पक्ष से संबंधित किसी भी प्रकार के विवेचन पाये जाने पर लेखों में समाधान किया जायेगा।
6. यह केवल सूचनात्मक बिंदु है।
7. इस बिंदु पर कोई कार्यवाही की आवश्यकता नहीं है, क्योंकि यह केवल सूचनात्मक बिंदु है तथा लेखा सिद्धान्तों एवं कार्य विधि हेतु दर्शाया गया है।
8. कोई टिप्पणी की आवश्यकता नहीं, क्योंकि यह केवल सूचनात्मक बिंदु है।
9. **आकस्मिक दायित्व :**
कोई टिप्पणी नहीं, ये केवल सूचनात्मक बिंदु है। कर्मचारियों को देय अवकाश नगदीकरण राशि के प्रावधान की गणना कर्मचारियों के अवकाश एवं सुपरएनुएशन के आधार पर की गई है।

हस्ताक्षरित
महाप्रबन्धक

स्थान : इन्दौर
दिनांक : 31.10.2023

वित्तीय पत्रक के प्रारूप (गैर लाभान्वित संगठन)

इन्डो-जर्मन टूल रूम, इन्दौर

31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए वर्ष का प्राप्ति एवं भुगतान खाता

(राशि रुपये में)

प्राप्तियाँ	रकम		भुगतान	रकम	
	2022-23	2021-22		2022-23	2021-22
1) प्रारम्भिक शेष					
अ) रोकड़ शेष	20,000	20,000	I. व्यय		
स) हस्तस्थ डाक टिकिट	3,041	386	अ) स्थापना व्यय	8,14,43,415	6,09,95,746
ब) बैंक शेष :			ब) सामग्री क्रय	49,49,832	99,13,033
अनुदान मार्गस्थ में	—	—	स) प्रशासनिक व्यय	7,40,73,385	6,61,05,472
i) बचत / चालू खाते में :					
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया अनुदान खाता	75,85,238	3,15,82,486	II. विभिन्न परियोजनाओं के लिए		
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया बचत खाता	44,69,696	3,17,89,122	कोष का भुगतान		
स्टेट बैंक चालू खाता (स्फूर्ती)	32,89,03,249	15,67,37,315	(प्रत्येक परियोजना को भुगतान		
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया बचत खाता इंदौर सें.	68,59,722	34,555	का विवरण मय कोष का नाम		
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया खाता (कोटा)	95,051	30,77,432	या योजना का नाम अलग से		
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया नेट बैंकिंग खाता	69,833	7,32,389	दिखाया जाना चाहिए)		
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया पॉवर ज्योति खाता	8,03,392	1,32,058	- स्फूर्ती योजना	32,83,93,658	18,08,45,604
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया कलेक्ट खाता	7,30,677	70,041	- पीएमएस योजना	--	--
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया चालू खाता I	1,32,328	78,382			
स्टेट बैंक ऑफ इंडिया चालू खाता II	60,181	60,181	III. विनियोग एवं जमा		
युनियन बैंक ऑफ इंडिया, बचत खाता	1,01,712	37,554	अ) चिन्हित/बन्दोबस्ती कोष से	--	--
ii) जमा खाते में :			ब) स्वयं के कोष से	--	--
द) एस.बी.आई. में सावधि जमा	5,57,99,324	14,90,71,721	(विनियोग - अन्य)	--	--
युनियन बैंक ऑफ इंडिया	1,00,01,370	--	IV. स्थायी सम्पत्ति एवं पूँजीगत		
सावधि जमा			कार्य-प्रगति-पर व्यय :		
II. अनुदान प्राप्त			अ) स्थायी सम्पत्ति का क्रय	35,74,950	1,16,57,761
अ) भारत सरकार से			ब) पूँजीगत कार्य प्रगति पर	84,26,532	10,32,69,563
1. पूँजीगत अनुदान		--	व्यय		
2. राजस्व अनुदान	98,51,169	1,23,00,000			
3. अनुदान मार्गस्थ में	--	--			
ब) राज्य सरकार से	--	--			
स) संघीय जर्मन गणराज्य					
सरकार से प्राप्त	--	--			
(पूँजीगत अनुदान एवं आवर्तक					
व्यय को अलग-अलग दर्शाइये)					
द) चिन्हित कोष					
1. भारत सरकार से स्फूर्ती	1,66,85,000	35,41,93,500			
के अर्न्तगत					
2. भारत सरकार से पीएमएस		--			
के अर्न्तगत					
III. विनियोग से आय					
अ) चिन्हित/बन्दोबस्ती कोष	--	--			
ब) स्वयं का कोष	--	--			
(अन्य विनियोग)					

(राशि रुपयों में)

37



INDO-GERMAN TOOL ROOM, INDORE
(MSME TOOL ROOM, INDORE)
(A GOVT. OF INDIA SOCIETY)
(Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises)



THIRTY FIRST ANNUAL REPORT & ACCOUNTS
2022 - 2023

ISO 9001-2008 Certified



REGISTERED OFFICE :
291/B-302/A, SECTOR-E, INDUSTRIAL AREA
SANWER ROAD, INDORE (M.P.) 452015

ANNUAL REPORT 2022-2023

The Governing Council of MSME Tool Room (IGTR), Indore, takes pleasure in presenting the Thirty First Annual Report on the affairs of the Tool Room alongwith the Audit Report for the financial year 2022-2023.

The activities of the IGTR during the report period are given in the following sections :-

- 1 INTRODUCTION**
- 2 OBJECTIVE**
- 3 FACILITIES AVAILABLE WITH TOOL ROOM**
 - 3.1 Production (including Design, Manufacturing etc.)
 - 3.2 Training Centre
 - 3.3 Consultancy
- 4 ACTIVITIES PERFORMED**
 - 4.1 Production Centre
 - 4.2 Training Centre
- 5 PERFORMANCE**
 - 5.1 Physical Performance (5 years)
 - 5.2 Financial Performance (5 years)
 - 5.3 Significant Achievement
- 6 PERFORMANCE OF EXTENSION CENTRE**
- 7 UTILIZATION OF PLAN FUNDS**
- 8 ADDITIONAL INFORMATION**
- 9 DETAILS OF ASSETS CREATED BY UTILIZATION OF PLAN FUNDS**
- 10 FUTURE PLAN**
- 11 STAFF POSITION**
- 12 DETAILS OF GOVERNING COUNCIL/GENERAL BODY MEETING**
- 13 ANNUAL ACCOUNTS**

ANNUAL REPORT (2022-23)

1. Introduction

Indo-German Tool Room, Indore is one of the four Tool Rooms set-up by Govt. of India with assistance from Govt. of Federal Republic of Germany. While the Umbrella Agreement for technical co-operation was reached in December, 1971, the detailed arrangements for Tool Rooms were agreed and finalized on 08.03.1989. The State Govt. of Madhya Pradesh has actively supported the project by providing land, building and infrastructure assistance. The Management of the Tool Room rests with the governing council constituted by the Govt. of India. Development Commissioner, Micro, Small & Medium Enterprises, Govt. of India, is the President of the Society & Chairman of its Governing Council. The Tool Room started functioning in May, 1995. The Tool Room is ISO 9001:2008 certified organization.

2. Objective

- I. To provide technical, advisory and consultancy services for the existing and planned micro/small/medium scale industrial units in the fields of design, development and manufacturing tools, dies, moulds, jigs, fixtures, gauges, metal casting and related items, production planning, utilization, repair and maintenance of these items.
- II. To provide service facilities at the Tool Room for design, development, manufacturing and repairing the products mentioned in (I) above, in so far as such requirements cannot be met elsewhere.
- III. To provide training for tool makers and others to meet the needs of Industries in the fields of Tools, Dies, Gauges, CAD/CAM, CNC Technology etc. at the Tool Room and in-service training of such kind for staff of Micro/Small/Medium Scale (MSME) industrial units, if so required and demanded, without distinction of any caste, creed, religion and sex.
- IV. To promote, advice, support, encourage and assist training activities in MSME industrial units and to provide in-plant training oriented services to MSME units if so required and demanded, without distinction of any caste, creed, religion and sex.

3. Facilities available with Tool Room

3.1 Production (including Design, Manufacturing etc.)

- a) CNC Milling Machines - 5 Nos.
Make : DMG & Mikron including high speed machine : DMG-70V
- b) Double Column CNC Verticle Machining Centres-2 Nos., Make-Kao-Ming & Takang,
- c) HMT Horizontal Milling Machine - 01 No.
- d) CNC EDM Machine – Charmilles Make – (roboform-20/roboform-50)
- e) EDM Drilling Machine – Charmilles Make
- f) CNC Wirecut Machine – Charmilles Make & CHMER Make (CW850HS)

- g) CNC Turning Centre – DMG Make & Batliboi Make
- h) Jig Boring Machine
- i) Profile Grinding Machine
- j) Precision Surface Grinding & Cylindrical Grinding Machine
- k) Hydraulic & Mechanical Presses
- l) Injection Moulding Machine 210, 450 and 650 Ton Machine and Blow Moulding Machine 3 Ltr. Capacity.
- m) State of art CAD/CAM Facility in Design Deptt. for Tool Design
- n) Analysis Software – Mouldflow, Hypermesh & Hyperform etc.
- o) Heat Treatment Facility and Material Hardness Testing Machine.
- p) Quality Control Facility – 3-D Coordinate Measuring Machine (Carl Zeiss Make) and other Precision instruments
- q) In-house Calibration facility

3.2 Training Centre

The Training Centre has well furnished classrooms, modern training workshop, CAD/CAM Labs having latest version of all standard softwares e.g. Unigraphics, Pro-e, Catia, Auto-CAD, DEL-CAM, Nestron PLC, SCADA, Embedded System etc., Conventional & CNC Machines, Library, Seminar Hall, Hostels for Boys & Girls and playground etc. for training activities. Students are also exposed to production environment through on-job training and inplant training in IGTR, Production Centre & Industries.

3.3 Consultancy

The Tool Room provides consultancy in the following area :

- Product Development
- Design of Precision Tools – Moulds, Press Tools, Die-Casting Dies etc. with use of CAD/CAM facilities
- Reverse Engineering Technology
- Establishing Mini Tool Room
- Upgradation of existing tooling resources etc.

4. Activities performed :

4.1 Production Centre –

- Design & Manufacture of Press Tools, Moulds, Gauges, Jigs, Fixtures, Die-Casting Dies.
- Job Work on Precision Machines, Heat Treatment of materials.
- Inspection & Measurement of customer jobs by using 3D-CMM and other instruments.
- Manufacture of Standard Parts, R&D Jobs etc.
- Assembly & Try-out of Manufactured Tool.

4.2 Training Centre –

Conducting Long-term sponsored, Medium-term & Short-term Training Courses as mentioned below :-

a) Long Term Training Courses :

- (i) 4-Years Advance Diploma in Tool & Die Making
- (ii) 3-Years Diploma in Mechatronics
- (iii) 3 Years Diploma in Computer Science
- (iv) 3-Years D.VOC Production Technology
- (v) 2-Years Certificate Course in Machinist Trade
- (vi) 2-Years Certificate Course in Fitter Trade
- (vii) 2-Years Certificate Course in Turner Trade
- (viii) 2-Years Certificate Course in Machinist Grinder
- (ix) 1-Years Certificate Course in Welder Trade
- (x) 2-Years Certificate Course in Automobile Assembly & Service (Industry-Institute Partnership Basis)

b) Sponsored Training Courses :

Conducted following Residential Training for trainees sponsored by ESDP, Govt. of M.P., NSFDC, NBCFDC, SC/ST HUB :-

- (i) Master Certificate Course in CAD CAM
- (ii) Master Certificate Course in Mechatronics
- (iii) Certificate Course in CNC Turning and Milling
- (iv) Certificate Course in CNC Turning
- (v) Certificate Course in CNC Milling
- (vi) Courses from Different Sector Skill Council

c) Medium & Short Term Training Courses :

S.No.	Name of the Course	Duration
1	Post Gr. Diploma in Mechanical Product Design	18 months
2	Post Gr. Diploma in Tool Design & CAD/CAM	18 months
3	Post diploma in CAD/CAM	12 months
4	Post Diploma in Tool Design & CAD/CAM	12 months
5	Post Diploma in Tool & Die Manufacturing	12 months
6	Post Diploma in CNC Machine Maintenance	12 months
7	Post Diploma in Computer Aided Engineering	12 months
8	Post Diploma in Production Design	12 months
9	Adv. Diploma in CNC Programming Techniques & Practice	6 months
10	Adv. Diploma in Machine Maint.& Automation	6 months
11	Master Certificate Course in Computer aided Tool Engg.	6 months
12	Master Certificate Course in CAD/CAM	6 months
13	Master Certificate Course in CNC Technology	6 months
14	Master Certificate Course in Automation & Process Control	6 months
15	Certificate Course in Electrical Equip. repairing	6 months
16	Master Certificate Course in Mechatronics	6 months
17	Master Certificate Course in Product Design	6 months

S.No.	Name of the Course	Duration
18	Master Certificate Course in Tool Design	6 months
19	Advance Diploma in Computer Hardware & Networking Management	6 months
20	Adv. Certificate Course in Inspection & Quality Control	6 months
21	Advance Certificate Course in Tool & Die Mfg.	12 months
22	Advance Certificate Course in CNC Machining	12 months
23	Advance Certificate Course in Welding Technology	12 months
24	Advance Certificate Course in Tool Design & CAD/CAM	12 months
25	Certificate Course in Advance Machining	12 months
26	Advance Certificate Course in Machine Maintenance	12 months
27	Certificate Course in Machining	6 months
28	Certificate Course in CNC Turning & Milling	12 months
29	Condensed Course in Tool & Die Making	12 months
30	Certificate Course in CNC Milling	6 months
31	Certificate Course in CNC Turning	6 months
32	Certificate Course in Machine Operations	12 months
33	Computer Hardware & Networking	8 weeks
34	Certificate Course in CAD/CAM	3 months
35	Advance Course in CAD/CAM	3 months
36	Master CAM	3 weeks
37	Solid Works	3 weeks
38	Pro E	3 weeks
39	Unigraphics	3 weeks
40	Catia	3 weeks
41	CNC Turning Programming & Operation	2 weeks
42	CNC Milling Programming & Operation	2 weeks
43	CNC Technology Turning & Milling	2 weeks
44	CNC Simulator	2 Weeks
45	Auto CAD	2 Weeks
46	Design of Jigs & Fixture	2 Weeks
47	Design of Guages	2 Weeks
48	Design of Cutting Tools	2 Weeks
49	Heat Treatment of Steel	1 Week
50	Basic Course on Pneumatics	1 Week
51	Basic Course on Electro Pneumatics	1 Week
52	Basic Course on Hydraulics	1 Week
53	Basic Course on Electro Hydraulics	1 Week
54	GD & T	1 Week
55	Inspection of Metrology	1 Week
56	Ansys Basic	2 Weeks
57	Ansys Advance	2 Weeks
58	Industrial Training (Winter & Summer)	2 Weeks

S.No.	Name of the Course	Duration
59	Industrial Training (Winter & Summer)	4 Weeks
60	Robotics	1 Weeks
61	Basic Industrial Elect. Maintenance	2 Weeks
62	Advance Industrial Elect. Maintenance	4 Weeks
63	Auto CAD Electrical	2 Weeks
64	E-Plan	2 Weeks
65	PLC Programming	4 Weeks
66	SCADA	4 Weeks
67	VLSI	4 Weeks
68	Embedded System	4 Weeks
69	REVIT	3 Weeks
70	3 D MAX	3 Weeks
71	Staad Pro	2 Weeks
72	Auto CAD Civil	2 Weeks
73	C	2 Weeks
74	C ++	2 Weeks
75	JAVA	2 Weeks
76	VB Net	2 Weeks
77	ASP Net	2 Weeks
78	SQL	3 Weeks

5. Performance :

5.1 Physical Performance (5 years)

Activity / Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
(A) Training					
(a) Number of training courses conducted					
(i) Long term courses	07	07	07	09	09
(ii) Short -term/Medium-term courses	342	449	237	406	455
(b) Number of trainees trained					
(i) Long term	1713	1381	1426	1544	1938
(ii) Short term & Medium term	3758	9344	4296	6736	10011
Total :	5471	10725	5722	8280	11949
(iii) SC candidates	871	1755	1422	2627	3200
(iv) ST candidates	483	758	1076	1072	2625
(v) Women candidates	166	1217	855	778	2295

(vi) OBC Candidates	2242	4437	1851	2778	3140
(vii) Minorities	0	0	0	0	0
(B) Unit Assisted					
(i) MSME	83	101	445	520	557
(ii) Others	77	515	163	132	193
Total	160	616	608	652	750

5.2 Financial Performance (5 years) :**(Rs. in lakhs)**

Activity/Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Revenue Generated (Rs.)	1177.10	1404.46	1171.23	1375.25	1838.10
Revenue Expenditure (Rs.)	1340.23	1370.85	1162.52	1395.59	1747.39
Cash Surplus	(163.13)	33.61	8.71	(20.34)	90.71
% age Recovery	88%	102%	101%	99%	105%

(All financial figures on accrual basis)

5.3 Significant Achievement :**Training**

- Conducted 8 Courses under NBCFDC for 275 Candidates.
- Conducted 14 Courses under NSFDC for 240 Candidates.
- Conducted program for ITI Instructors of Uttarakhand State.
- In Order to provide support to MSME sector various Training Programs on Six Sigma, Digital Marketing, Import Export Management and Documentation, Lean Manufacturing, ISO Documentation, Project Management, M.S. Project, GST etc.
- In Order to develop entrepreneur skill among youth, Entrepreneur Development programs was also organized.
- Placement of MTC/LTC is almost 90 %
- Increase intake in Advance Diploma in Tool and Die Making from 120 to 180.
- Initiate activities to start course in field of I o T, Machine Learning and AI
- Signed MOU with different Engineering Colleges for providing Skill Training to them.
- Conducted Rojgar Mela (Employment Fair) for Placement of Students
- IGTR Indore has appointed as Nodal Agency for Implementation of SFURTI Scheme (Scheme for fund for regeneration of Traditional Industries)

Production Achievements:

- Manufacturing of Further Batch Torque plates for Volvo Eicher power Trains, Pithampur.
- Manufacturing of Face plate for Balancing Machine if Turbo Charges for Cummins.
- Design & Manufacturing of 9 No's of Moulds for Pace Maker.
- Design & Manufacturing of 8 Cavity Blow –Fill –Seal- [B F S] mould for 500 ml IV Fluid Bottle
- Received two prestigious orders from HAL Bangalore in Providing Engineering Services. Our engineers are deputed to work on these ISRO project s at HAL in the domains of Tool Design, CNC Program Quality Control, Methods Planning at 2D to 3D Conversion.
- Design & Manufacturing of 8 Cavity Mould of Pre Form with hanger which was Import Substitute
- Design and manufacturing of spray pump units contains 8 injection moulds and one press tool.

6. Performance of Extension Centre :

Activity	Extention Centre at MSME-DI, Indore (Rs. in lakhs)		Extention Centre at MSME-DI, Jabalpur (Rs. in lakhs)		Extention Centre at MSME-DI, Kota (Rs. in lakhs)	
	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22
(i) Revenue Earned	107.18	85.77	43.02	66.28	20.55	6.57
(ii) Expenditure incurred	7.31	5.98	6.72	5.01	5.78	2.31
(iii) Trainees trained (Nos.)	1718	1003	1105	1160	438	180
(iv) Units assisted (Nos.)	--	--	--	--	--	--
(v) Any special activity undertaken	--		--		--	

7. Utilization of Plan funds :**(Rs. in lacs)**

(i)	Unspent balance brought forward from 2021-22	111.13
(ii)	Funds received during the year 2022-23	--
(iii)	Funds utilized during the year 2022-23	56.55
(iv)	Fund Returned during the year 2022-23	--
(v)	Unspent balance carried forward 2023-24	54.58

8. Additional Informations :

S.No.	Details	Year 2022-23
(i)	Number of Consultancies	72
(ii)	Revenue from Consultancies	4.19 Lakhs
(iii)	Number of Tests undertaken	--
(iv)	Revenue from the testing	--
(v)	Number of Jobs Undertaken	118 Nos
(vi)	Revenue from Job work	34.07 Lakhs
(vii)	Long Term Trainees	1938 Nos
(viii)	Short Term Trainees	10011 Nos
(ix)	Placements	563 Nos
(x)	Training under special MOUs like SAMSUNG SAP etc	--

9. Details of assets created by utilization of Plan Funds :

S. No.	Name of Assets :
1.	Equipments for Electrical Lab
2.	Renovation and Repairs Work of Training Building through MPLUN
3.	Renovation and Repairs Work of Sr. Hostel Building through MPLUN
4.	Renovation and Repairs Work of Administration Building through MPLUN
5.	Furniture, Fixtures and Equipments for Class Room and Up gradation of It
6.	Roof Top Solar Power Systems

10. Future Plan :

1. To Start programs under P M K V Y 4.0 Scheme.
2. To Start ITI Instructors Training of different state.
3. Planning to open extension centre at various part of Madhya Pradesh.
4. To procure orders from MAPCET, NBCFDC and NSFDC to train students.
5. Strengthen Jabalpur Extension Centre.
6. Conduct Training program for Technical teachers of different state.
7. To procure orders through SC-ST Hub for training of students.
8. Establish and start Function and new Courses at extension centre Kota.
9. Develop new areas for training like Solar Energy & Agricultures.
10. Drawing Development & Manufacturing of 10 Cavity Block Mould for 500 ml Bottle.
11. Development of Shoe Sole Moulds.
12. Design & Manufacturing of Modified Advance Version moulds for Pace Maker.
13. Multi Cavity Injection Moulds of Syringe.
14. Job work on Injection Molding Machine.
15. Design & Manufacturing of Spare parts for R & D work for RRCAT and IPR.
16. Planning to establish a Information Technology department (IT) at MSME Technology Centre to align with the technological changes in Industries for that purpose -
 - Leveraging Technology to enhance services and support MSMEs.
 - To develop Cyber security and data protection awareness in MSME Sectors.

- Explore the adoption of cloud computing for scalability Cost efficiency and flexibility.
- Explore use of artificial intelligence and automation for process optimization and efficiency.
- Stay updated and awareness on IoT (Internet of Things and their application relevant to MSMEs to update as per industry 4.0.
- support remote work and virtual collaboration between MSME sectors specially Micro & Small units.
- Conduct Training Programs for MSMEs to enhance their Digital Skills.
- Infrastructure Modernization to support growing technological demands.
- Implement monitoring tools to track the performance of of MSME sector with use of effective IT systems and services.
- Implementation of Automation by using Software for different operational area.
- Monitoring System for Extension Centre through Software and mobile applications.

11. Staff Position :

As on	Group A		Group B		Group C		Total	
	Tech	Non-Tech	Tech	Non-Tech	Tech	Non-Tech	Tech	Non-Tech
31.03.22	16	-	15	6	33	7	64	13
31.03.23	15	-	14	6	30	9	59	15
31.03.24 (anticipated)	14	-	12	5	28	7	54	12

No. of SC/ST/OBC/General Officials

	SC	ST	OBC	Gen	Total
Group A	5	-	2	8	15
Group B	4	1	2	14	21
Group C	7	6	10	15	38
Total	16	7	14	37	74

12. Details of Governing council / General Body Meeting :

Particulars	No. of Meeting	Date
Governing Council Meeting	52nd	01.11.2022
General Body Meeting	30th	01.11.2022

- List of G.C. Members

As per **Annexure-I**

13. ANNUAL ACCOUNTS :

The Annual Accounts for the year 2022-2023 are given and comprise of the following:-

- 13.1 Auditor's Report.
- 13.2 Balance Sheet as on 31st March, 2023.
- 13.3 Income & Expenditure Account for the year ended on 31st March, 2023.
- 13.4 Receipt and Payment Account for the year ended on 31st March, 2023.

INDO-GERMAN TOOL ROOM, INDORE**(MSME TOOL ROOM, INDORE)****LIST OF MEMBERS OF THE GOVERNING COUNCIL / GENERAL BODY**

S.No.	List of Members	Status
1	The Chairman MSME-Tool Rooms (IGTRs) Office of the Development Commissioner, Micro, Small and Medium Enterprises 7 th Floor, Nirman Bhawan, 'A' Wing Maulana Azad Road, New Delhi-110 108	Chairman/ President
2	Additional Development Commissioner Office of the Development Commissioner, Micro, Small and Medium Enterprises 7 th Floor, Nirman Bhawan, 'A' Wing Maulana Azad Road, New Delhi-110 108	Member
3	The Joint Secretary (MSME) Ministry of MSME, Govt. of India Udyog Bhawan, New Delhi-110 108	Member
4	Under Secretary I.F. Wing, Deptt. of IP&P Ministry of MSME, Room No. 378 Udyog Bhawan New Delhi-110 108	Member
5	Industries Commissioner Govt. of Madhya Pradesh 4 th Floor, Vindhyachal Bhawan, Bhopal-462 004	Member
6	Director (TR) Office of the Development Commissioner Micro, Small and Medium Enterprises 7 th Floor, Nirman Bhawan, 'A' Wing Maulana Azad Road New Delhi - 110 108	Member
7	Director Department of Technical Education, Govt. of M.P. 4 th Floor, Satpura Bhawan, Bhopal-462 004	Member
8	Director MSME-Development Institute 10, Industrial Estate, Pologround, Indore-452 015	Member
9	Programme Co-ordinator (GIZ) B-5/1, 2 nd Floor, Safdarjung Enclave Africa Avenue Road, New Delhi-110 029	Member

S.No.	List of Members	Status
10	President M.P. Laghu Udyog Sangh E-2/30, Arera Colony, Mahavir Nagar, Bhopal-462016	Member
11	President Association of Industries M.P. "Udyog Bhavan" Pologround, Industrial Estate (Near State Bank of India), Indore-452015	Member
12	Director Raja Ramanna Centre for Advanced Technology Rajendra Nagar, Indore-452 013	Member
13	Executive Director M.P. Industrial Development Corporation (MPAKVN) 1st Floor, I.T. Park, Indore	Member
14	Shri Arvind Kumar Vashishtha President Managing Committee Bipin Bihari Inter College, Pt. Bihari Lal Vashishtha Marg, 28, Gopal Neekhra, Jhansi, U.P. 284 002	Member
15	Shri Salil Kakkar Director, M/s. Panco Enterprises Pvt. Ltd. & Head, M/s. Eye Security Pvt. Ltd. LG-23, BCM Heights, Nr. Bombay Hospital, Indore	Member
16	Shri D.V. Rautela General Manager MSME-TC (Indo-German Tool Room) Indore-452 015	Member Secretary

AUDITOR :**B Shroff & Co.**

CHARTERED ACCOUNTANTS

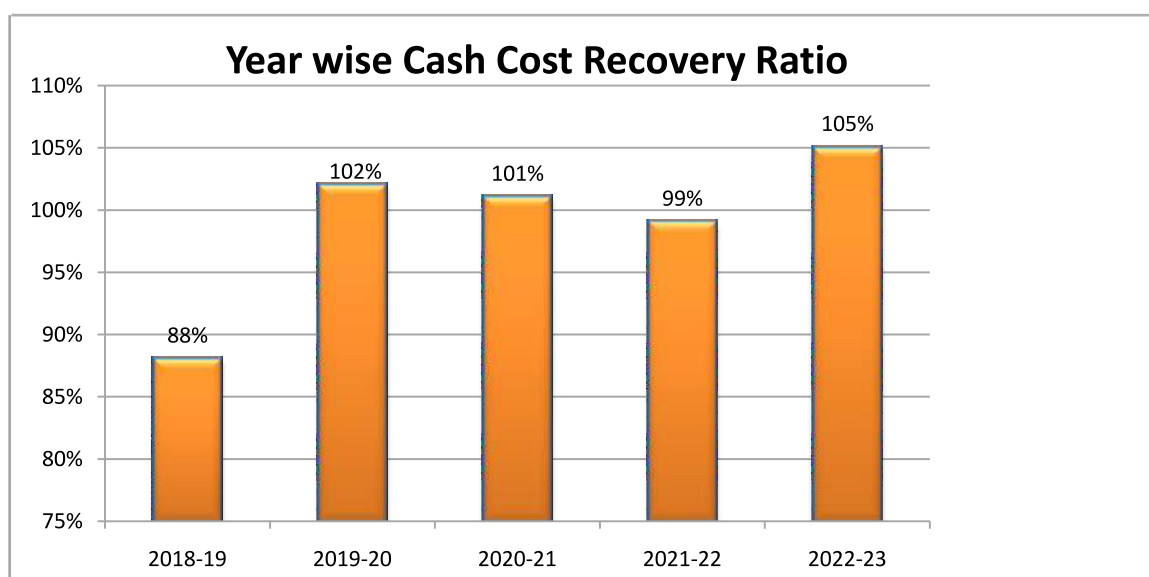
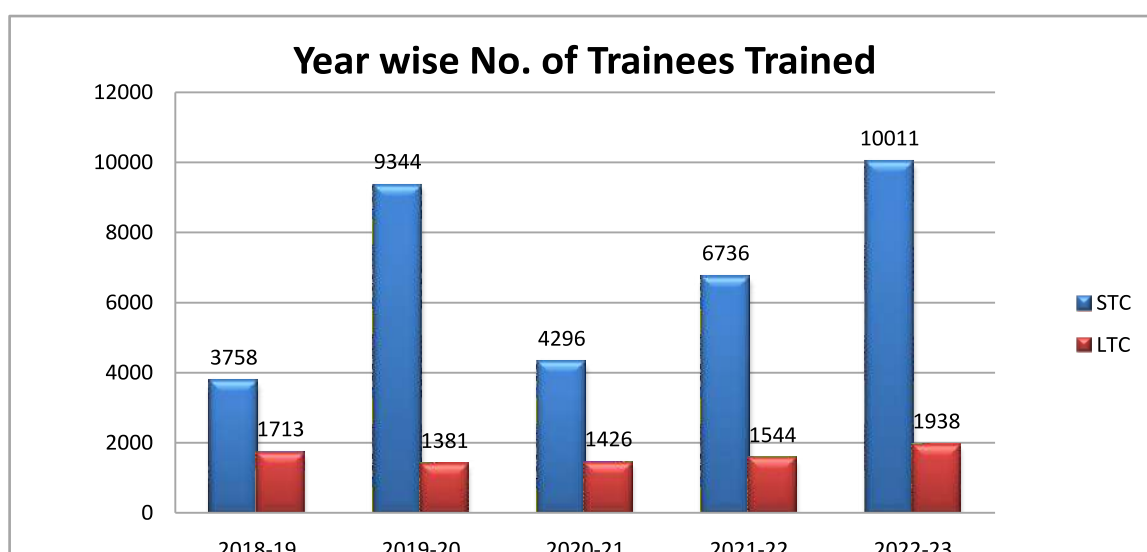
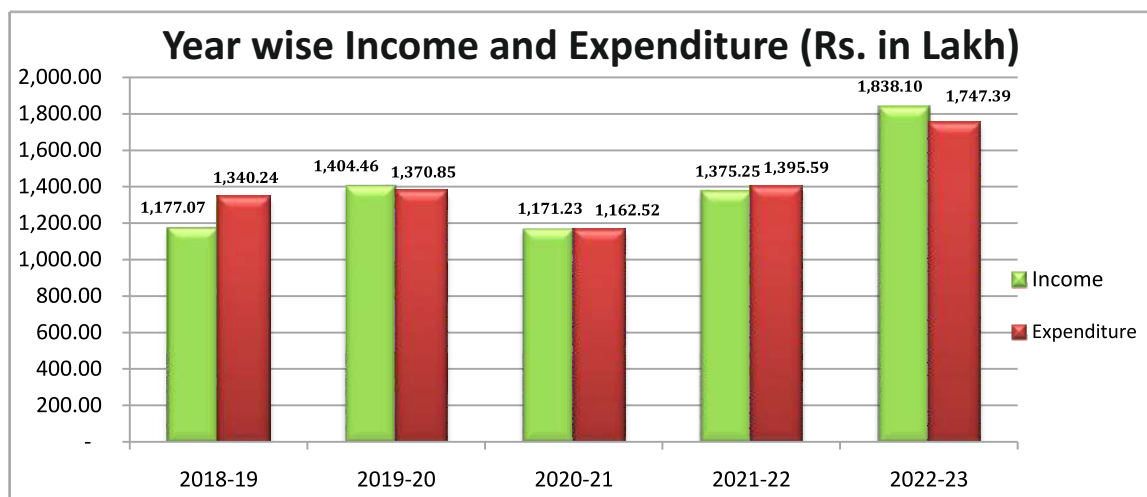
Off. : CM-225, Jr. MIG, Sukhliya,
Indore 452 010 (M.P.)**BANKERS :****State Bank of India**

SSI FINANCE BRANCH

Sukhliya, Indore (M.P.)

Union Bank of India

Bhaurasala Branch, Distt. Indore-453555



Photographs of New Products Moulds and items Manufactured



Import substitution - Hot melt gluing pumps



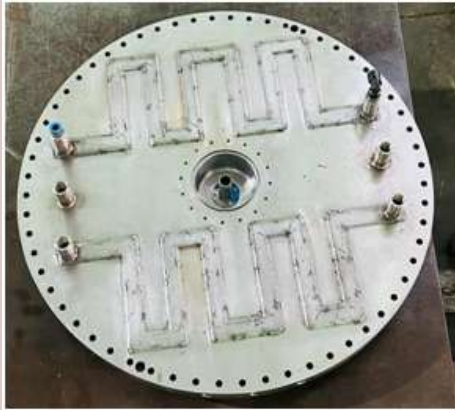
Breech Block for 30 mm Ghasha Ballestic Presure



BFS Mould for Saline Bottle



Firing pin unit for naval



End Flange Assembly for RR CAT



Shoes Sole Mould for CFTI



Automobile Industries Compound Die for Flex Plate
(Alternate for Fly Wheel)



Pace maker parts mould for pharmaceutical industry



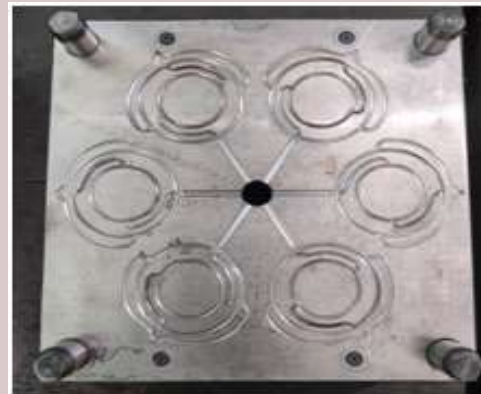
Injection moulds for syringes
(2ml,5ml,10ml)



10 cavity Eye Drop bottle blow mould



Core & cavity for saline
bottle Preform



Mould for Saline Bottle Firing Pin
Unit Hanger



Girls Trainees undergoing Skill Based Training on CNC Machine Centre



B. Shroff & Co.
CHARTERED ACCOUNTANTS

AUDITOR'S REPORT

To,
The Chairman & Members
INDO-GERMAN TOOL ROOM, INDORE
(A Society Registered under the
Society Registration Act 44 of 1973)

We have audited the attached Balance Sheet of **INDO-GERMAN TOOL ROOM, INDORE** as at 31st March 2023 and Income & Expenditure Account of the Tool Room for the year ended on that date annexed thereto. These financial statements are the responsibility of the tool room's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. Those standards required that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatements. An audit includes examining on test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimate made by the management, as well as evaluating the over all financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion and we report that:-

- 1 We have obtained all the information and explanation, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
- 2 In our opinion, proper books of account as required by Law have been kept so far as appears from our examination of the books.
- 3 The Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with by this report are in agreement with the books of account.
- 4 In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts, read with notes forming part of accounts, notes on schedules and accounting policies give a true and fair view :
 - (i) In the case of the Balance Sheet of the State of Affairs of Tool Room as at 31st March, 2023 and
 - (ii) In the case of the Income & Expenditure Account of the deficit for the year ended on that date.

Place : Indore
Date : 30.08.2023
UDIN : 23412994BGXRN9243

For B Shroff & Company
Chartered Accountants
FRN : 006514W

(CA Piyush Kaushik)
Partner
M. No. 412994



Office : CM-225, Jr. MIG, Sukhliya, Indore 452010 (M.P.) Tel. ; 0731-4055268
Offices at Burhanpur, Jabalpur, Guna, Ujjain, Nagpur, Gondia



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)

MSME - Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)

BALANCE SHEET
AS AT 31st MARCH' 2023



(Amount - Rs.)

	Schedule	Current Year		Previous Year	
		As on 31.03.23		As on 31.03.22	
CORPUS/CAPITAL FUND AND LIABILITIES					
CORPUS/CAPITAL FUND	1	45,98,95,159		47,20,09,953	
RESERVES AND SURPLUS		.....		.....	
EARMARKED FUNDS	2	-		32,86,92,700	
SECURED LOANS AND BORROWINGS		.....		.....	
UNSECURED LOANS AND BORROWINGS		.....		.....	
DEFERRED CREDIT LIABILITIES		.....		.....	
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	3	6,71,21,684		5,06,33,750	
TOTAL		52,70,16,843		85,13,36,403	
ASSETS					
FIXED ASSETS	4	21,68,98,923		23,47,71,601	
INVESTMENT'S - FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS		.....		.....	
INVESTMENTS - OTHERS		.....		.....	
CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES, ETC.	5	31,01,17,920		61,65,64,802	
MISCELLANEOUS EXPENDITURE		.....		.....	
(to the extent not writtent off or adjusted)					
TOTAL		52,70,16,843		85,13,36,403	
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	15	.....		.....	
NOTES ON ACCOUNTS	16	.....		.....	

As per our report of even date attached

For B.Shroff & Company
CHARTERED ACCOUNTANTS
F.R.No. 006514W



(D.V.Rautela)
General Manager

Member Secretary

Chairman
Governing Council

M.No. 412994

PLACE : INDORE
DATED : 30 AUG 2023



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
INCOME & EXPENDITURE ACCOUNTS
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023



FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH' 2023				(Amount-Rs.)	
		Schedule	Current Year	Previous Year	
A.	INCOME		As on 31.03.23	As on 31.03.22	
	Income From Sales/Services	6	1,75,46,003	96,84,519	
	Training Fees Received	8	16,46,90,690	12,44,95,734	
	Interest Earned	9	29,02,122	49,96,316	
	Other Income	10	1,35,016	1,26,286	
	Increases/(Decrease) in Stock of Finished Goods, Work in Progress & Scraps	11	(14,63,523)	(17,78,074)	
	TOTAL- (A)		18,38,10,308	13,75,24,781	
B.	EXPENDITURE				
	Establishment Expenses	12	10,75,23,926	9,75,58,514	
	Other Operational & Administrative Expenses	13	6,72,00,917	4,19,90,772	
	Interest Paid	14	14,392	9,323	
	Prior period Adjustment		-	-	
	TOTAL- (B)		17,47,39,236	13,95,58,609	
C.	Excess of Income Over Expenditure/ (A-B)		90,71,072	-	
D.	Excess of Expenditure Over Income/ (B-A)	4	-	20,33,828	
	Depreciation		3,10,37,035	3,32,43,693	
E.	Net Loss :	7	2,19,65,963	3,52,77,521	
	Less: Grants/Subsidies from Govt.of India (Recurring)		98,51,169	1,23,00,000	
F.	Loss: carried to the Balance-Sheet		1,21,14,794	2,29,77,521	
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES		15	.....	.....	
NOTES ON ACCOUNTS		16	.....	.....	

As per our report of even date attached

For B.Shroff & Company
CHARTERED ACCOUNTANTS

F.R.No. 006514W



(D.V. Rautela)
(D.V. Rautela)
 General Manager
 Member Secretary



(CA Piyush Kaushik)
(CA Piyush Kaushik)
 Partner
 M.No. 412994

Chairman
Chairman
 Governing Council

PLACE : INDORE
 DATED : 130 AUG 2023

FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)

MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT 31st MARCH 2023

(Amount - Rs.)			
		Current Year	Previous Year
		As on 31.03.23	As on 31.03.22
SCHEDULE 1 - CORPUS/CAPITAL FUND :			
Corpus/Capital Fund :			
Balance as at the beginning of the year			
Add: Contribution towards Corpus/Capital Fund :-			
From FRG, GTZ			
From TCSP Project (World Bank)			
From Govt. of Madhya Pradesh			
From Govt. of India			
		1,22,01,31,701	1,19,00,05,825
		-	-
		-	3,01,25,876
		-	-
		-	-
		1,22,01,31,701	1,22,01,31,701
TOTAL CAPITAL FUND			
		1,22,01,31,701	1,22,01,31,701
Less: Balance of Excess of Expenditure (Including Accumulated Depreciation) over Income as per Previous Accounts			
		74,81,21,748	72,51,44,227
Add: Deficit for the year			
		1,21,14,794	2,29,77,521
BALANCE AS AT THE YEAR - END		45,98,95,159	47,20,09,953
SCHEDULE 2 - EARMARKED FUND :			
Earmarked Fund :			
(A) Under SFURTI (Scheme of Fund for Regeneration of Traditional Industries as Nodal Agency)			
Balance as at the beginning of the year			
Add: Contribution Received During the year :-			
From Govt of India Under SFURTI Scheme			
		32,86,92,700	15,66,88,300
		1,66,85,000	35,41,93,500
		34,53,77,700	18,21,89,100
Less: Disbursement to Technical and Implementing Agency / Return to KVIC		-	32,86,92,700
Balance C/F		-	-
(B) Under PMS (Procurement and Marketing Support Scheme)			
Balance as at the beginning of the year			
Add: Contribution Received During the year :-			
From Govt of India Under PMS Scheme			
Less: Disbursement to Implementing Agency			
		-	20,00,000
		-	20,00,000
Balance C/F		-	-
BALANCE AS AT THE YEAR - END		-	32,86,92,700



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)

MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT 31st MARCH 2023

(Amount - Rs.)

	Current Year		Previous Year	
	As on 31.03.23		As on 31.03.22	
SCHEDULE 3 - CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS				
A. CURRENT LIABILITIES				
1. <u>Acceptances</u>				
Security Deposit Payable (Canteen Contractors)	1,40,388		1,40,388	
Security Deposit Refunable (Security Services)	2,04,000		2,04,000	
Security Deposit Payable (EMD Tender/Bids)	5,78,000		10,28,000	
Caution Money Deposit From Trainees	80,60,070		84,97,570	
Caution Money Deposit From Trainees(ST/SC Candi Jhkhd)	6,18,250	96,00,708	6,18,250	1,04,88,208
2. <u>Sundry Creditors</u>				
a) For Goods				
Sundry Creditors	1,10,41,989		43,63,347	
b) Others				
Misc Payable (Employee)	29,61,394	1,40,03,383	9,37,940	53,01,287
3. <u>Advances Received</u>				
Advances from Customers	1,31,29,563		22,23,403	
Advances From VECC	31,37,539	1,62,67,102	31,37,539	53,60,942
4. <u>Interest accrued but not due on :</u>				
a) Secured Loans/borrowings	.....		.....	
b) Unsecured Loans/borrowings	.....	-	.....	-
5. <u>Statutory Liabilities</u>				
T.D.S.Payable (Salary)	4,15,850		7,25,400	
T.D.S.Payable (Contractors,Proff.& Advert.)	4,84,862		2,59,022	
Tax Collection at Sourse	217		-	
GST Payble (CGST,SGST & IGST)	4,23,180		7,84,993	
GST TDS Payable	43,032		27,030	
C.P.F.Payable	14,61,993		12,89,013	
Professional Tax Payable	18,041		20,819	
G.I.S.Contribution Payable to L.I.C.	3,030		3,450	
E.S.I. Payable	24,188	28,74,393	18,251	31,27,978
6. <u>Other Current Liabilities</u>				
Salary Saving Scheme Policy Payable to L.I.C.	18,717		22,347	
Medical Reimburesement Payable	89,23,637		89,23,637	
Staff Welfare Club Liability	3,41,347		2,73,750	
Unpaid Scholarship to Trainees	4,53,941		4,52,341	
Unpaid Stipend to Trainees	14,51,182		8,98,656	
Salary & Wages Payable	48,41,064		43,88,490	
Insurance Premium Payable Trainees	10,229		4,537	
Electricity,Power & Telephone Expenses Payable	3,59,443		3,45,012	
Security Service Charges & Wages to Casual Payable	-		14,24,875	
Infrastructure Development Related Expenses Payable	46,46,749		46,46,749	
Auditors Remuneration Payable	25,370		26,370	
M.P.Housing & Infrastructure Development Board Payable	-		6,86,240	
Other Liabilities	1,77,036	2,12,48,715	1,99,601	2,22,92,605
TOTAL (A)		6,39,94,300		4,65,71,020
B. PROVISIONS				
1. For Taxation	.....		.....	
2. Gratuity	-		-	
3. Superannuation/Pension	.....		.....	
4. Accumulated Leave Encashment	31,27,384		40,62,730	
5. Trade Warranties/Claims	.....		.....	
6. Others (Specify)	.....		.....	
Provision for Doubtful Debtors	.....		.....	
Provision for Contribution to Group Grauity Fund	.....		.....	
TOTAL (B)		31,27,384		40,62,730
TOTAL (A+B)		6,71,21,684		5,06,33,750



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME- Technology Centre, Indore
(UNDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AND INCOME & EXPENDITURE ACCOUNTS
AS AT 31ST, MARCH 2023

DESCRIPTION OF ASSETS	GROSS BLOCK					DEPRECIATION				NET BLOCK		
	Gross Block as on 1st April-2022	Additions during the Year 2022-23	Deductions during the Year 2022-23	Addition Due to Transfer of Location	Gross Block as on 31st March' 2023	Rate of Dep. In %	Cumulative up to the Previous Year 2022	On additions during the Year 2022-23	On deductions during the Year 2022-23	Dup. Addition Due to Transfer of Location	Cumulative up to the year 31st March' 2023	Net Block up-to Current Year Leas on 31st March' 2023
												Net Block up-to Previous Year Leas on 31st March' 2022
FIXED ASSETS:												
(A) IGTR, INDORE												
LAND:												
a) Free hold												
b) Lease hold												
BUILDINGS:												
a) On Freehold Land												
b) Ownership Flats/Premises												
c) Superstructures on Land												
d) Not belonging to the entity												
TUBEWELLS & WATER SUPPLY												
PLANT & MACHINERY (Imported)												
PLANT & MACHINERY (TCSP-Project)												
PLANT & MACHINERY (Indign.)												
SOLAR POWER SYSTEM												
EQUIPMENTS (Imported)												
EQUIPMENTS (Indigenous)												
COMPUTER / PERIPHERALS												
FURNITURE & FIXTURES												
OFFICE EQUIPMENT												
ELECTRIC INSTALLATIONS												
LIBRARY BOOKS												
VEHICLES												
SUB TOTAL (A)	928113987.24	3009812.00	0.00	0.00	931123799.24	15%	706923211.00	28336659.00	0.00	0.00	735259870.00	195863929.24
(B) INDORE CENTRE												
BUILDING												
PLANT & MACHINERY (Indign.)												
A.C. & ELECTRIC EQUIPMENTS												
COMPUTER / PERIPHERALS												
WATER COOLER												
FURNITURE & FIXTURES												
SUB TOTAL (B)	7504344.00	28560.00	0.00	0.00	7532904.00	15%	4964216.00	334422.00	0.00	0.00	5298638.00	2234266.00
(C) JABALPUR CENTRE												
A.C. & ELECTRIC EQUIPMENTS												
COMPUTER / PERIPHERALS												
FURNITURE & FIXTURES												
OFFICE EQUIPMENT												
WATER COOLER												
SUB TOTAL (C)	2750983.18	0.00	0.00	0.00	2750983.18	15%	2026242.00	213123.00	0.00	0.00	2339355.00	511618.18
(D) KOTA CENTRE												
BUILDING												
A.C. & ELECTRIC EQUIPMENTS												
COMPUTER / PERIPHERALS												
FURNITURE & FIXTURES												
OFFICE EQUIPMENT												
PLANT & MACHINERY (Indign.)												
ELECTRIC INSTALLATIONS												
SUB TOTAL (D)	12274811.29	10125985.00	0.00	0.00	22400796.29	15%	1958055.00	2152031.00	0.00	0.00	4111696.00	18289105.29
DETAIL OF CURRENT YEAR (A+B+C+D)	950644125.71	13764357.00	0.00	0.00	96428769.29	0.00	715872524.00	31037035.00	0.00	0.00	746509559.00	21689922.71
PREVIOUS YEAR	873699170.00	76944955.71	0.00	0.00	950644125.71	0.00	682628631.00	33243693.00	0.00	0.00	715872524.00	234771600.69
												191070338.00

FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT 31st MARCH 2023

(Amount - Rs.)

	Current Year		Previous Year	
	As on 31.03.23		As on 31.03.22	
SCHEDULE 5 - CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES, ETC.				
A. CURRENT ASSETS				
1. Inventories				
a) Stores, Spares & Consumables (Indegeneous)	9,28,864		1,77,688	
Stores, Spares & Consumables (Imported)	5,26,743		5,26,743	
b) Cutting Tools Consumables (Indegeneous)	1,15,617		1,33,350	
Cutting Tools Consumables (Imported)	1,04,378		1,04,378	
c) Raw Materials	4,27,525		2,35,261	
d) Stock-in-trade :-				
Finished Goods	10,52,790		10,52,790	
Work-in-progress	3,32,100		23,95,403	
Scrap	8,28,858		2,29,078	
Finished Goods (Returned Goods)	8,64,052		8,64,052	
e) Other Stock-in-trade	76,840	52,57,767	2,25,253	59,43,996
2. Sundry Debtors				
a) Unsecured Considered Good				
i) Debts Outstanding for a period exceeding six months	2,45,49,696		2,75,96,226	
ii) Others	1,72,97,735		94,64,187	
b) Unsecured Considered doubtful	-		-	
i) Debts Outstanding for a period exceeding six months		4,18,47,432	-	3,70,60,413
3. Cash balances in hand (including cheques/drafts and imprest)				
Cash on Imprest	20,000		20,000	
Postage in hand	1,871		3,041	
Grant-in-Aid in Transit	-	21,871	-	23,041
4. Bank Balances :				
a) With Scheduled Banks :				
On Deposit Accounts (includes margin money)				
Fixed Deposits with State Bank of India	2,84,56,468		5,57,99,324	
Fixed Deposits with Union Bank of India	1,04,68,700		1,00,01,370	
On Savings/Current Accounts :				
State Bank of India Power Joyti A/c.	2,00,914		69,833	
State Bank of India Collect (POS) A/c.	31,73,789		8,03,392	
State Bank of India S.B.A/c.	2,35,68,251		44,69,696	
State Bank of India Grant A/c.	96,07,885		75,85,238	
State Bank of India (Current A/c (1)	2,57,111		1,32,328	
State Bank of India (Current A/c (2)	60,181		60,181	
State Bank of India Current A/c - SFURTI	95,215		32,89,03,249	
State Bank of India ECTC A/c	3,11,75,000			
State Bank of India (Net Banking A/c).	13,70,664		7,30,677	
S.B.of India S.B. A/c Extension Centre Indore	2,01,784		95,051	
S.B.of India S.B. A/c Extension Centre Kota	1,38,138		68,59,722	
Union Bank of India S.B.A/c.	17,69,415	11,05,43,513	1,01,712	41,56,11,773
b) With Non-Scheduled Banks:				
On Current Accounts	.....		.....	
On Deposit Accounts	.....		.....	
On Savings Accounts	.....	.....	.....	.....
5. Post Office- Savings Accounts				
				
TOTAL (A)		15,76,70,583		45,86,39,223



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET
AS AT 31st MARCH' 2023

(Amount - Rs.)

	Current Year		Previous Year	
	As on 31.03.23		As on 31.03.22	
SCHEDULE 5 - CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES, ETC.				
B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS				
1. <u>Loans:</u>				
a) Staff	.....		.....	
b) Other Entities engaged in activities/objectives similar to that of the Entity	.....		.....	
c) Other (Specify)				
Security Deposit with MPEB, Indore	5,97,000		5,78,700	
Security Deposit with Kota Electricity Distribution Ltd Kota	3,49,124		-	
Security Deposit with Telecom Dept., Indore	50,349		50,349	
Security Deposit with MPSEB, CAD/CAM Centre Indore	51,745		51,745	
Security Deposit with Sales Tax Dept., Indore	20,000		20,000	
Security Deposit with MPAKVN., Indore	4,000		4,000	
Security Deposit for Lease with DIC, Indore	95,145		95,145	
Security Deposit with Industrial Gases, Indore	23,500		23,500	
Employee Group Gratuity & LIC Fund Bank A/c	1,000		1,000	
Security Deposit for Mobiles/Telephone	18,010		18,010	
Deposit as Earnest Money (EMD)	3,67,100	15,76,973	67,100	9,09,549
2. <u>Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received</u>				
a) On Capital Account	.....		.....	
Advance to Govt. Agency (CPWD for Boundry Wall)	2,50,00,000		2,50,00,000	
Advance to Govt. Agency (CPWD Bhopal for Horticulture)	-		-	
Advance to Govt. Agency (CPWD for Boys Hostels)	6,33,95,732		6,33,95,732	
Advance to Govt. Agency (CPWD for Ext. of Trg Workshop)	1,41,62,926		1,41,62,926	
Advance to Govt. Agency (CPWD for Severage Line)	27,33,060		27,33,060	
Advance to Govt. Agency (CPWD Ajmer for Kota Centre)	-		32,91,778	
Advance to Govt. Agency (M.P. Laghu Udyog Nigam)	79,99,273		69,42,288	
Advance to Govt. Agency (M.P. Housing Board Division)	-		50,558	
Fee receivables from Trainees	8,11,140		8,42,970	
b) Prepayments				
Prepaid Expenses	1,84,667		1,02,059	
Advance to Suppliers	1,50,688		1,21,957	
c) Others				
Employees Advance (T.A., LTC & Contingent Expenses)	3,05,465		1,21,133	
Advance against H.R.D. Training	-		-	
		11,47,42,951		11,67,64,461
3. <u>Income Accrued:</u>				
a) On investments from Earmarked/Endowment Funds	.....		.....	
b) On Investments - Others				
Interest on Fixed Deposit with S.B. of India Receivable	-		-	
c) On Loans and Advances	.....		.....	
d) Others (includes income due unrealised Rs. ....)	.....		.....	
Accrued Fees from Training Courses for ST/SC Candidates	3,30,83,186	3,30,83,186	3,27,85,280	3,27,85,280
4. <u>Claims Receivable</u>				
Tax deducted / Collected at Source & Claim	30,44,227		16,63,857	
GST Input Credit	-		58,02,432	
	-	30,44,227	-	74,66,289
TOTAL (B)		15,24,47,337		15,79,25,579
TOTAL (A+B)		31,01,17,920		31,65,64,802



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

	(Amount - Rs.)	
	Current Year As on 31.03.23	Previous Year As on 31.03.22
SCHEDULE 6 - INCOME FROM SALES/SERVICES		
1) Income from Sales :		
a) Sale of Finished Goods and Jobwork Sales:		
Manufacturing of Tools Dies & Moulds (Prodn.)	1,33,17,242	
Job Work (Prodn.)	41,63,523	
Less - Sales Returns	(2,48,400)	91,48,953
Manufacturing of Tools Dies Moulds (Trg.)	-	-
Job Work (Trg.)	-	-
b) Sale of Raw Material		
c) Sale of Scraps	3,08,478	5,29,566
2) Income from Services :		
a) Labour and Processing Charges	.....	.....
b) Professional/Consultancy Services	3,08,478	.....
c) Agency Commission and Brokerage	.....	.....
d) Maintenance Services (Equipment/Property)	.....	.....
e) Others (Specify)	.....	.....
Receipts against Packaging & Transportation Charges	5,160	6,000
TOTAL	1,75,46,003	96,84,519

	(Amount - Rs.)	
	Current Year As on 31.03.23	Previous Year As on 31.03.22
SCHEDULE 7 - GRANTS/SUBSIDIES		
(Grant and Subsidies Received)		
1) Central Government (Received Recurring Grant-in-Aid)	98,51,169	1,23,00,000
2) State Government(s)	.....	.....
3) Government Agencies	.....	.....
4) Institutions/Welfare Bodies	.....	.....
5) International Organisations	.....	.....
6) Others (specify)	.....	.....
TOTAL	98,51,169	1,23,00,000



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

		(Amount - Rs.)	
		Current Year	Previous Year
		As on 31.03.23	As on 31.03.22
SCHEDULE 8 - TRAINING FEES RECEIVED			
1) Entrance Fees :		.....	.....
2) Annual Fees/Subscriptions :			
Long Term Training Courses		1,98,29,616	1,90,81,777
Long Term Training Courses (From Governments Sponcered)		1,65,55,500	-
Long Term Training Courses (From ESDP Sponcered)		1,19,62,300	17,98,184
Long / Short Term Training Courses (Industries & Other State Sponsored)		5,27,54,747	3,41,34,374
Short Term Training Courses :-			
IGTR Indore		69,93,565	11,59,618
Extention Centre at Indore, Jabalpur & Kota		19,52,860	9,52,100
Reimbursement of Fees from Government of India			
Schedule Caste Fees (SC)		2,77,40,657	4,70,92,514
Schedule Tribe Fees (ST)		2,19,14,076	1,64,67,700
3) Seminar/Program Fees :			
Receipts from Seminar & Work-Shop		-	-
4) Others (Specify)			
Sale of Prospectus		63,557	87,955
Penalties & Late Fees from Trainees		2,88,450	4,47,500
Hostel Accomodation Rent		11,24,368	9,47,950
Income from Examination Fees		19,29,094	13,47,250
Placement, Trade & Job Fare		-	900
Building Maintenance Fees		8,38,500	8,14,600
Sports Fees / Extra Curricular Activities		7,43,400	1,63,312
TOTAL		16,46,90,690	12,44,95,734



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)

MSME-Technology Centre, Indore

(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT

FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH' 2023

	(Amount - Rs.)	
	Current Year	Previous Year
	As on 31.03.23	As on 31.03.22
SCHEDULE 9 - INTEREST EARNED		
1) <u>On Term Deposits:</u>		
a) With Scheduled Banks	23,55,902	45,08,827
b) With Non-Scheduled Banks	.....	.....
c) With Institutions	.....	.....
d) Others (M.P.S.E.B. Indore)	20,129	23,634
e) Others (Income Tax Refund)	1,47,898	-
2) <u>On Savings Accounts:</u>		
a) With Scheduled Banks	3,78,193	4,63,855
b) With Non-scheduled Banks	.....	.....
c) Post Office Savings Accounts	.....	.....
d) Others	.....	.....
3) <u>On Loans :</u>		
a) Employees/Staff	.....	.....
b) Others	.....	.....
4) <u>Interest on Debtors and Other Receivables :</u>		
.....		
TOTAL	29,02,122	49,96,316



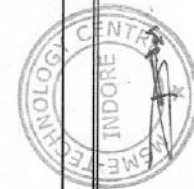
FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH' 2023

	(Amount - Rs.)	
	Current Year As on 31.03.23	Previous Year As on 31.03.22
SCHEDULE 10 - OTHER INCOME		
1) Profit on Sale/disposal of Assets :		
a) Owned assets	.....	.....
b) Assets acquired out of grants,	-	-
2) Export Incentives realised	.....	.....
3) Fees for Miscellaneous Services	.....	.....
4) Miscellaneous Income :		
Income from Sale of Tenders	6,000	23,000
Income from Sale of old Drum	-	-
Income from Fee for Recruitments	-	-
Licence Fees (House Rent Recoveries Account)	44,823	35,632
Electricity Charges (Recoveries Account)	23,459	35,923
Water Charges (Recoveries Account)	1,740	2,260
Misc .Receipts (others)	39,094	20,965
Use of Car by General Manager	8,400	2,506
Guest House Rent	11,500	6,000
Income related to Previous Years	-	-
TOTAL	1,35,016	1,26,286
SCHEDULE 11 - INCREASE/(DECREASE) IN STOCK OF FINISHED GOODS, WORK IN PROGRESS & SC		
a) Closing Stock :		
Finished Goods	10,52,790	10,52,790
Work-in-Progress	3,32,100	23,95,403
Scrap	8,28,858	2,29,078
b) Less: Opening Stock :		
Finished Goods	10,52,790	9,55,164
Work-in-Progress	23,95,403	43,85,447
Scrap	2,29,078	1,14,734
NET INCREASE/(DECREASE) (a-b)	(14,63,523)	(17,78,074)

FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)
MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH' 2023

(Amount - Rs.)	
Current Year	Previous Year
As on 31.03.23	As on 31.03.22
SCHEDULE 12 - ESTABLISHMENT EXPENSES	
a) <u>Salaries and Wages :</u>	
Salaries and Wages	5,70,96,873
Wages to Casual Workers	15,02,882
Stipend to Trainee Employee	1,15,40,371
Stipend to Trainees & Faculties	-
b) <u>Allowances and Bonus :</u>	
House Rent Allowance	33,97,110
Transport Allowance	51,53,661
Medical Allowances	22,15,612
Subsistence Allowance	-
Children Education Allowance	6,10,834
Incentive to Employee	-
Transfer Allowance	-
c) <u>Contribution to Provident Fund :</u>	
C.P.F. Contribution by Employer	71,13,761
P.F. Administrative Charges	3,80,922
d) <u>Contribution to Other Fund (Specify)</u>	
E.S.I. Contribution by Employer	1,54,386
e) <u>Staff Welfare Expenses :</u>	
Staff/Trainee Welfare Expenses	2,01,748
L.T.C. Expenses	1,66,669
Liveries for Workers, Staff & Trainees	-
f) <u>Expenses on Employees Retirement and Terminal Benefits :</u>	
Contribution to LIC for Group Gratuity of Employees	33,50,000
Leave Encashment on Superannuation/Resignation	-
Provision for Leave Encashment	25,00,000
Superannuation Expenses	-
g) <u>Others (Specify)</u>	
Security Service Charges	21,73,685
Tuition Fees (Faculty)	-
TOTAL	9,75,58,514



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)

MSME-Technology Centre, Indore

(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2023

	(Amount - Rs.)	
	Current Year As on 31.03.23	Previous Year As on 31.03.22
SCHEDULE 13 - OTHER OPERATIONAL & ADMINISTRATIVE EXPENSES		
a) <u>Purchases / Consumption :</u>		
Raw Material Consumed	12,56,631	47,46,259
Consumable Stores Consumed	5,76,043	6,74,641
Consumable Stores Consumed (Imported)	-	-
Cutting Tools Consumables Consumed	7,79,675	9,12,209
Cutting Tools Consumables Consumed (Imported)	-	-
Testing Charges / Fees	30,500	-
b) <u>Labour and processing expenses :</u>		
Others (Job-Work Prodn.)	5,86,165	3,12,323
c) <u>Cartage and Carriage Inwards :</u>		
Freight & Cartage	2,12,114	1,46,027
d) <u>Electricity and Power :</u>		
Electricity Expenses	41,21,055	37,64,350
Fuel for D.G. Set	10,107	4,825
e) <u>Water charges :</u>	20,890	11,600
f) <u>Insurance :</u>		
Insurance Expenses	2,35,357	1,47,093
Insurance of Vehicles	28,328	27,868
g) <u>Repairs and Maintenance :</u>		
Repairs, Replacement, Maintenance, Machines & Others	7,02,600	3,51,647
Housekeeping & Building Maintenance	3,37,175	89,951
Repairs, Replacement & Maintenance of D.G.Set	-	-
Gardening Expenses	1,468	10,158
h) <u>Excise duty / GST :</u>		
GST / Excise Duty TDS Expenses	1,74,785	45,266
i) <u>Rent, Rates and Taxes :</u>		
Rates & Taxes	2,83,394	2,42,954
Licence Fees	1,69,422	43,441
Lease Rent	31,715	31,715

Contd.....



Contd.....

j) <u>Vehicles Running and Maintenance :</u>			
Repairs & Maintenance of Vehicles	1,06,941	1,15,670	
POI. for Vehicles	3,51,823	2,26,755	
Vehicle Hiring Charges	1,42,935	39,379	
k) <u>Postage, Telephone and Communication Charges :</u>			
Postage Expenses	30,620	23,460	
Telephone & Communication	2,12,769	2,02,079	
l) <u>Printing and Stationery :</u>			
m) <u>Travelling and Conveyance Expenses :</u>	11,16,929	1,85,684	
n) <u>Expenses on Seminar/Workshop :</u>	11,15,675	4,37,608	
Meeting & Conference Expenses	85,581	25,763	
Publicity Exhibition & Seminar Expenses	89,013	-	
Sales & Training Courses Promotion Expenses	35,25,510	2,11,460	
Honorarium	91,500	10,000	
o) <u>Subscription for Newspaper & Periodicals :</u>	1,444	-	
p) <u>Expenses on Fees :</u>			
Employee & Trainees Training Course Fees (H.R.D.)	-	-	
Surveillance Audit Fees & Certification Exp.	28,500	87,000	
Internal Audit Expenses	-	-	
Fees to Consultant (Admn.)	17,86,667	17,93,226	
q) <u>Auditors Remuneration :</u>	25,370	25,370	
r) <u>Hostel & Boarding expenses</u>	18,70,124	5,02,163	
s) <u>Professional & Legal charges :</u>	1,15,470	82,525	
t) <u>Bad and Doubtful Debts</u>	-	-	
u) <u>Tools & Equipments Written-off :</u>	-	-	
v) <u>Packing charges :</u>	-	-	
w) <u>Rejection & Reworks :</u>	-	-	
x) <u>Convocation Ceremony Expenses :</u>	-	-	
y) <u>Advertisement and Publicity :</u>	-	-	
Advertisement Expenses	17,76,379	14,84,894	
z) <u>Other (Specify)</u>			
Misc. Expenses (Others)	17,93,160	2,20,290	
Expenses related Training Course	25,37,333	21,28,308	
Mobilization & Training Charges	1,33,21,695	-	
Scholarship & Stipend to Trainees (Others)	-	-	
Scholarship & Stipend to Trainees (Industries Sponsored)	2,19,41,743	2,03,13,778	
Expense of Extension Centre at Indore, Jabalpur & Kota	19,80,399	13,29,806	
Expenses related Training Course (Uttarakhand etc)	35,95,914	9,31,375	
Recruitment Expenses	-	51,852	
Expenses related to Previous Years	-	-	
TOTAL	6,72,00,917	4,19,90,772	



FORM OF FINANCIAL STATEMENTS (NON-PROFIT ORGANISATIONS)

MSME-Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH' 2023

(Amount - Rs.)			
		Current Year	Previous Year
		As on 31.03.23	As on 31.03.22
SCHEDULE 14 - INTEREST PAID			
a) On Fixed Loans		.....	.....
b) On Other Loans (Including Bank Charges)		14,392	9,323
Bank Charges		.....	.....
c) Others (Specify)		-	-
Interest & Penalties			
TOTAL		14,392	9,323



SCHEDULE-15

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

ANNEXED WITH THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.23

1. **Basic of Accounting:**

The Financial statements have been prepared under the Historical Cost Convention, Going concern and in accordance with generally accepted accounting principles as adopted by the Tool Room. All manufacturing activities and accounts are on accrual basis except expenditure on H.O., Bonus/Incentive and items of expenditures which are not material and for which liability arises during this year are accounted for on cash basis.

2. **Fixed Assets:** Fixed assets are stated at historical cost less depreciation.

Depreciation: Depreciation on fixed assets has been provided on written down value method at rates approved by management taking into consideration single shift working. Addition on assets during the year is provided at half rate.

3. **Valuation of Inventories:**

Inventories are valued as under

a)	Raw Material	-	At cost
b)	Finished Goods	-	At sale price
c)	Work in progress	-	At estimated Cost price
d)	Other stock	-	At cost

Finished Stock has been valued at Sale Price as stipulated in the confirmation orders of the Tool Room, as the Tool Room produces tools etc. only against specific orders and nothing is produced for stock purposes.

The work in progress has been valued on the basis of the position of the job completed as certified by the Management.

4. **Employee Benefits:**

Liability for employee benefits, both short term and long term, for present and past services which are due as per the terms of employments are recorded as per previous practice and in accordance with rules and Accounting Standards(AS) 15 (Revised) –“Employee Benefits”

4.1 The Tool Room contributes a Gratuity-cum-Life Assurance Fund and Superannuation Fund Scheme for the employees and Full amount of premium due up to 31.03.23 has been charged to Income & Expenditure Account.

4.2 Payment of Rs.55.00Lacs has been made to Life Insurance Corporation of India for Group gratuity scheme however valuation of Liability towards payment to employee against gratuity not ascertained by an independent actuary at the yearend as required in accordance with Accounting Standard 15 (Revised) “Employee Benefits” issued by the ICAI.

4.3 P.F. & E.S.I. Contribution: Contribution towards Provident Fund and Employees State Insurance has been accounted for on actual basis.

4.4 **Leave Encashment:** Leave encashment benefits on retirement of employees have been accounted for on Payment Basis up to 2012-13. After 2012-13 Management decided to provide Leave Encashment every year on liability basis For the year 2022-23 Rs 25.00 Lakhs provided for Leave encashment

Fund status as follows :

Opening Balance as on 01.04.2022	40,62,730.00
Add: Provision made during the year 2022-23	25,00,000.00
Less: Leave Encashment paid during the year 2022-23	34,35,346.00
Closing Balance as on 31.03.2023	<u>31,27,384.00</u>

4.5 (A) Balance of Group Gratuity Fund with Life Insurance Corporation of India as follows

Opening Balance as on 01.04.2022	2,14,36,697.43
Add: Contribution During the year	
Contribution for the year 2022-23	50,00,000.00
Contribution taken by LIC as premium	-
Less: Gratuity Paid during the year 2022-23	79,55,970.00
Add: Interest credited during the year 2022-23	13,35,768.18
Closing Balance as on 31.03.2023	<u>1,98,16,495.61</u>



(B) Balance of Group Gratuity Fund with Life Insurance Corporation of India New GGS Poly as follows -

Opening Balance as on 01.04.2022		63,295.73
Add: Contribution During the year		
Contribution for the year 2022-23	5,00,000.00	
Contribution taken by LIC as premium	(1,48,967.74)	3,51,032.36
Less: Gratuity Paid during the year 2022-23		0.00
Add: Interest credited during the year 2022-23		<u>10,572.02</u>
Closing Balance as on 31.03.2023		<u>4,24,900.11</u>

5. **Government Grants:**
Grants-in-Aid received from the Govt. of India as non-recurring grant have been credited to capital fund account and Recurring Grant-in-aid has been credited to Income & Expenditure A/c.
6. **Custom Duty:** There is no liability towards Payment of custom duty during the year.
7. **Prior Period Items:**
Expenditure related to previous year has been separately shown as expenditure related to previous year under the head of other expenditure and charged to Income & Expenditure A/c
8. **Accounting for the Changes in Foreign Exchange Rates:**
 - 8.1 Foreign Currency transactions are recorded at the rate of exchange on the date of transactions.
 - 8.2 Foreign Currency in hand at the end of the year are translated at the prevailing exchange rates as on the Balance Sheet date and resultant gain / loss are recognized in the Income Expenditure Accounts.
 - 8.3 The carrying amount of Fixed Assets which are purchased in foreign currency is adjusted to the extent for any increase or decrease in the liability in foreign currency specifically incurred for the purpose of acquiring those assets.
9. The Society has not ascertained / provided Gratuity and leave encashment liabilities based on actuarial valuation as per Accounting Standard s (AS)15 (Revised 2005) of the Institute of Chartered Accountants of India However Fund Manager Life Insurance Corporation of India provided a certificate of Actuarial Valuation as per Accounting Standard 15 issued by Institute of Chartered Accountants of India.



SCHEDULE – 16

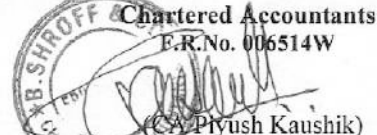
NOTES ON ACCOUNTS**ANNEXED WITH THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.23**

1. Insurance on all the assets is taken including Fidelity Insurance of Stores, Insurance of Vehicles, and Cash Transit Insurance. Employees who are not covered under ESI Scheme have been insured against Group Accidental Insurance Policy with Oriental Insurance Co. Ltd.
2. **Current Assets Loans and Advance:** In the opinion of the management, the Current Assets, loans and advance have a value on realization in ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.
3. **Taxation:**
 - 3.1 In view of there being no taxable income under Income Tax Act 1961, no provision for income tax has been considered necessary. It is not considered necessary to create differed Assets in accordance with accounting Standard 22 issued by the Institute of Chartered Accountant of India.
 - 3.2 The income of the Tool Room is exempted u/s 11 & 12 of the Income Tax Act, 1961. Tool Room is Registered U/s 12 AA of the Income Tax Act 1961 as per Income Tax Registration certificate Dated 28.02.2011 vide Letter No. F.No. CIT-I/ Ind / Tech / 12A/ 26A /2010-11 Dated 28.02.2011. Now Registration renewed and URN is AAAA10272ME20211 dtd 05.04.2022
4. **Government Grants:**
As required by Accounting Standard 12 issued by The Institute of Chartered Accountants of India for Treatment of Government Grant, the Tool Room has credited the Grant in nature of Promoters Contribution that is Non recurring Grant received from Government of India to Capital / Corpus Fund and treated recurring Grant as Income in the Books of Accounts.
5. Debit or credit balances on whatever account are subject to confirmation and reconciliation due to which consequential impact on the financial statement could not be ascertained.
6. The Raw Materials, Work in progress is valued at Cost as certified by the management. There is no change in the method of Valuation. In the case of finished goods, includes returned goods amounting 8,64,092/-which return by parties taken as same Value due to valuation not made by the management in previous Year if there is any deduction in value, effect on financial statement could not be ascertainable
7. Expenses related to previous year represent expenses incurred for previous year but the claim for the same is put during the year.
8. Previous year's figures have been re-grouped and re-arranged wherever necessary, and rounded of up to Rupees.
9. **Contingent liability:**
Leave encashment provision made for employees' on the basis of calculation of Leave and nearest Superannuation of employees During the year due to retirement of employees 25 Lakh Provided for Leave Encashment .

Signatures to Schedule 1 to 16


Chairman
Governing Council


(D.V. Rautela)
General Manager
Member secretary

FOR B Shroff & Co.
Chartered Accountants
F.R.No. 006514W

(Piyush Kaushik)
Partner
M.No. 412994

Place: Indore

Date: 30 AUG 2023

Action being taken on Comments of Auditors and Notes on Accounts for the year ended on 31.03.2023

Action being taken on comments on Notes on Accounts

1. No Comments, It is only informative point and pertains to significant Staff-Welfare policy.
2. No action is required. It is a informatory point and shows policy of management about valuation of Current Assets, Loans & Advances.
3. No. Comments, this is only a forming part of Balance Sheet in Accounting Standards, and Tool Room is Registered U/s 12AA of the income Tax Act 1961 and renewed and URN No is AAAAI0272ME20211 DTD 05-04-22
4. No action is required on this point, as this is only an informatory point and related to Accounting Standard issued by Institute of Chartered Accountants of India.
5. Balance Confirmation with Sundry Debtors, Sundry Creditors are under settlement. Any discrepancies with the parties will be reconciled with them and settled accordingly.
6. This is only an informatory point.
7. No action is required on this point, as this is only an informatory point shown as per normal principle of Accounting Procedures.
8. No action is required on this point, as this is only an informatory point.
9. Contingent liability
No Comments, It is Informative point. Provision for Leave Encashment of employees' made on the basis of Leave and superannuation of Employees.



General Manager

Place : INDORE
Dated : 31.10.2023

MSME - Technology Centre, Indore
(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
RECEIPTS AND PAYMENT ACCOUNT
For the year ended on 31st March 2023

RECEIPTS	AMOUNT 2022-23	AMOUNT 2021-22	PAYMENTS	AMOUNT 2022-23	AMOUNT 2021-22
I. Opening Balances			I. Expenses		
a) Cash in hand			a) Establishment Expenses	8,14,43,415	6,09,95,746
b) Postage in Hand			b) Material Purchases	49,49,832	99,13,053
c) Bank Balances			c) Administrative Expenses	7,40,73,385	6,61,05,472
i) In deposit accounts					
ii) In savings accounts:-			III. Payment made against funds for various project		
ICICI Bank Ltd.			(Name of the fund or project should be shown along with the particulars of payments made for each project)		
State Bank of India Grant A/c.	75,85,238	3,15,82,486	- SFURTI Scheme	32,83,93,658	18,08,45,604
State Bank of India S.B.A/c.	44,69,696	3,17,89,122	- PMS Scheme		
State Bank of India Current A/c SFURTI	32,89,03,249	15,67,32,315			
S.B. of India, Indore Centre	68,59,722	34,555			
State Bank of India A/c (KOTA)	95,051	30,77,432	III. Investment and deposit made		
State Bank of India Net Banking A/c	69,833	7,32,389	a) Out of Earmarked/Endowment Funds		
State Bank of India Power Jyoti A/c	8,03,392	1,32,058	b) Out of Own Funds (Investments-Others)		
State Bank of India Collect A/c	7,30,677	70,041			
State Bank of India Current A/c I	1,32,328	78,382			
State Bank of India Current A/c II	60,181	60,181			
Union Bank of India	1,01,712	37,554			
d) Fixed Deposit with State Bank of India	5,57,99,324	14,90,71,721	IV. Expenditure on Fixed Assets & Capital Work in Progress		
Fixed Deposit with Union Bank of India	1,00,01,370		a) Purchase of Fixed Assets	35,74,950	1,16,57,761
II. Grants Received			b) Expenditure on Capital Work-in-progress	1,20,01,482	10,32,69,563
a) From the Government of India					
1. Capital Grant					
2. Revenue Grant					
3. Grant in Transit					
b) From State Government	98,51,169	1,23,00,000			
c) From Government of Federal Republic of Germany					
(Grants of capital & revenue expenditure to be shown separately)					
d) Earmarked/ Endow. Fund			V. Refund of Surplus money / Loans		
i) from Govt of India Under SFURTI	1,66,85,000	35,41,93,500	a) To the Government of India		
ii) from Govt of India Under PMS			b) To the State Government		
			c) To other providers of funds		
III. Income on Investments from:			VI. Finance Charges (Interest)	13,410	24,421
a) Earmarked/Endow. Funds			VII. Other Payments (Specify)		
b) Own Funds (Oth. Investments)			Advance to Supplier, Customers & Others	1,88,26,260	63,67,355
IV. Interest Received			Advance to Employees & Retirement Benefits	50,77,349	30,11,150
a) On bank deposits			Advance to Government Agencies		
b) Loans, Advances, & Deposits etc.	29,00,551	50,08,919	Other Expenses Trg Extension Centre	60,365	61,925
			Securities Deposits & Deposit Others Refunded	17,60,500	20,30,820
V. Other Income (Specify)			Other Payments to Debtors, Training related etc	66,32,337	
Income from Sales & Services (Receipt from Debtors)	1,31,41,577	4,75,33,089	Refund of Coumpas / Capital Fund to G.O.I		
Income from Training (Receipt from Training Debtors)	8,10,73,825				
Receipt from Training Courses	3,71,22,239	2,92,99,739			
Receipt from Training Courses Extension Centres	14,18,238				

(INDO GERMAN TOOL ROOM, INDORE)
RECEIPTS AND PAYMENT ACCOUNT
 For the year ended on 31st March 2023

RECEIPTS	AMOUNT 2022-23	AMOUNT 2021-22	PAYMENTS	AMOUNT 2022-23	AMOUNT 2021-22
Receipt from Training Courses SC/ST Reimb From Govt of India (Previous Year)	2,93,13,492	-	VIII. Closing Balances	2,84,56,468	5,57,99,324
Receipt from Training Courses SC/ST Reimb From Govt of India	2,91,42,771	3,07,74,934	a) Fixed Deposit with State Bank of India	1,04,68,700	1,00,01,370
Receipt from Sale of Tendre form & Others	62,230	46,340	b) Fixed Deposit with Union Bank of India	-	-
Income from Other Sources	-	3,26,587	c) Bank Balances :-	-	-
VI. Amount Borrowed			i) In current accounts	-	-
VII. Any other receipts (give details)			ii) In deposit accounts	-	-
Deposit from Student & Fees received	8,73,000	23,37,000	iii) Savings Accounts :-	-	-
Receipt from Misc Payables (Scholarship & Personnel Liab.)	18,91,780	28,67,496	ICICI Bank Ltd	96,07,885	75,85,238
Receipt from Misc Liabilities	95,957	81,099	State Bank of India S.B.A/c.	2,35,68,251	44,69,696
Receipt from Creditors and Advances	8,58,150	90,838	State Bank of India S.B.A/c Current A/c SFURTI	95,215	32,89,03,249
Other Receipts	37,62,584	16,34,499	State Bank of India A/c (KOTA)	1,38,138	68,59,722
			State Bank of India Current A/c - ECTC	3,11,75,000	-
			State Bank of India S.B.A/c (Indore)	2,01,784	95,051
			State Bank of India Power Jyoti A/c	2,00,914	69,833
			State Bank of India Collect A/c	31,73,789	8,03,392
			State Bank of India Net Banking A/c	13,70,664	7,30,677
			State Bank of India Current A/c I	2,57,111	1,32,328
			State Bank of India Current A/c II	60,181	60,181
			Union Bank of India	17,69,415	1,01,710
			c) Postage In Hand	1,871	3,041
			d) Cash in hand	20,000	20,000
GRAND TOTAL	64,37,97,378	85,99,17,662	GRAND TOTAL	64,37,97,378	85,99,17,662





SFURTI Project Programmes



PM Daksh (SC and OBC) Programmes



CAD /CAM labs in Training



MAPCET Training Programme



Trainees undergoing with Computer Diploma Programme



BSF Training Programmes



SC-ST Hub Training Programme



Industrial Motivational Campaign Youth Programme



ESDP Training Programme



Training Workshop

